

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 11

ПРИКАЗ № 61

г. Тавда

03.03.2025 г.

*«Об организации приема детей в 1 класс на 2025/26 учебный год»*

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, руководствуясь Положением о муниципальном органе управления образованием - Управления образованием Тавдинского муниципального округа, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в образовательные организации, реализующие программы общего образования», утвержденным приказом начальника Муниципального органа управления образованием – Управления образованием Тавдинского муниципального округа от 17.02.2023 № 128 (в ред. от 16.02.2024 № 105, 28.01.2025 № 49), приказом начальника МОУО - Управления образованием Тавдинского муниципального округа от 26.02.2025 № 140 «О закреплении образовательных организаций, реализующих образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями Тавдинского муниципального округа», с целью соблюдения конституционных прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить количество мест для приёма в 1 класс на 2025/26 учебный год - **30**
2. Утвердить график личного приема документов на обучение в первом классе от родителей (законных представителей):

| Дата                                                                                                                                                            | Время            | Кабинет                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------|
| <b>Для детей, проживающих на закрепленной территории, а также для детей, имеющих внеочередное, первоочередное или преимущественное право зачисления в школы</b> |                  |                                               |
| 01.04.2025 –30.06.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней                                                                        | с 09.00 до 16.00 | Кабинет заместителя директора по УВР (2 этаж) |
| <b>Для детей, не проживающих на закрепленной территории</b>                                                                                                     |                  |                                               |
| 06.07.2025–05.09.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней                                                                         | с 09.00 до 15.30 | Кабинет секретаря (2 этаж)                    |

3. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по УВР Толстую О.С.
4. Толстой О.С., зам. директора по УВР, ответственной за прием документов:
  - размещать на официальном сайте и информационных стендах школы, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест;

- знакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют организацию и осуществление образовательной деятельности школы, права и обязанности обучающихся;
- консультировать родителей по вопросам приема в школу;
- принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;
- готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
- вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу;
- обеспечивать регистрацию заявлений о приеме в 1 класс в государственной информационной системе Свердловской области «Единая цифровая платформа» в соответствии со сроками, утвержденными административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в образовательные организации, реализующие программы общего образования»
- провести обследование закрепленной территории, с целью выявления детей в возрасте от 6,6 лет до 8 лет, подлежащих обучению, до **30.05.2025 г.**

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

О.В. Загрудненко

С приказом ознакомлена

О.С. Толстая