

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 11

ПРИКАЗ № 191

г. Тавда

22.10.2024 г.

*«Об организации проведении
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в МКОУ СОШ №11 в 2024-2025 учебном году»*

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.08.2024 №1038-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году», приказом МОУО – Управления образованием ТГО от 18.10.2024 № 486 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском городском округе в 2024/2025 учебном году», в целях организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в МКОУ СОШ №11 (далее муниципальный этап олимпиады) в 2024/2025 учебном году *с 7 ноября по 10 декабря 2024 года.*

2. Утвердить график проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – график) (Приложение №1)

3. Установить единое время начала проведения олимпиадных туров *с 10.00 ч.*

4. Разместить на официальном сайте ОО в разделе «Всероссийская олимпиада школьников 2024/2025» информацию о сроках и месте проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также информацию и утвержденные нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; создать подраздел «Протоколы жюри муниципального этапа 2024/2025» с указанием ссылки, осуществляющей направиени ена подраздел сайта МОУО – Управления образованием <https://mou-tavda.edusite.ru/p277aa1.html> ;

5. Толстую О.С., заместителя директора по УВР, назначить ответственной за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады, за получение, хранение и конфиденциальность комплектов заданий для муниципального этапа олимпиады школьников, техническим специалистом по работе с РБДО на муниципальном этапе олимпиады.

6. Толстой О.С., заместителю директора по УВР:

6.1. Организовать проведение муниципального этапа олимпиады в ОО в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в ОО, действующими на момент проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском городском округе в 2024/2025 учебном году, утвержденной региональным организационным комитетом по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области.

6.2. Обеспечить сбор заявлений (в письменной форме) родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своей участии в олимпиаде, о подтверждении ознакомления с Положением и о предоставлении согласия на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, места проведения олимпиады, количества баллов, набранных при выполнении заданий.

6.3. Обеспечить участие в муниципальном этапе олимпиады обучающихся 6-11 классов, прошедших на муниципальный этап олимпиады.

6.4. Скорректировать расписание учебных занятий для участников олимпиады с учетом графика и единого времени начала проведения олимпиадных туров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

6.5. Обеспечить выполнение требований информационной безопасности (конфиденциальности) при получении и хранении архивов, содержащих олимпиадные задания в соответствии с Порядком рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа олимпиады в Тавдинском городском округе в 2024/2025 учебном году (Приложение №4) в сроки проведения предметных олимпиад.

6.6. Обеспечить тиражирование комплектов олимпиадных заданий **до 9.00** в день проведения олимпиады.

6.7. Осуществить сбор заявлений на включение в состав общественных наблюдателей в соответствии с Положением об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском городском округе, утвержденным приказом начальника МОУО-Управления образованием от 01.09.2023 № 424 и предоставить пакет документов в организационный комитет олимпиады **до 01.11.2024 г.** в Информационно-аналитический центр (ул. Ленина, 78А, 4 этаж)

6.8. Обеспечить участие общественных наблюдателей в муниципальном этапе олимпиад по каждому общеобразовательному предмету.

6.9. Организовать доставку олимпиадных работ в дни проведения олимпиады до 15.00 в Информационно-аналитический центр (ул. Ленина, 78А, 4 этаж)

6.10. Обеспечить явку членов предметно-методической комиссии муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников для проверки олимпиадных работ к 14.00 в Информационно-аналитический центр (ул. Ленина, 78А, 4 этаж) в рабочий день, следующий за проведением олимпиады по предмету.

7. Назначить организаторов в аудитории, дежурных вне аудитории: и возложить на них ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа олимпиады, проведение инструктажей педагогических работников, указанных в Приложении 1 к настоящему приказу

8. Макарова О.Н., заместителя директора по информационным технологиям назначить ответственной за проверку и подготовку технического оборудования в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады (компьютер, проектор, аудио и видеоаппаратура для воспроизведения аудио и видеозаписей), организовать офлайн-наблюдение в аудиториях проведения олимпиады.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

О.В. Загрудненко