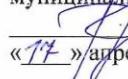


Муниципальный орган управления образованием -
Управление образованием Тавдинского муниципального округа
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 11
623950, г. Тавда, ул. Омская, д. 1; телефон: 8 (34360) 5-10-90; E-mail: 273105@mail.ru

РАССМОТРЕН

Педагогическим советом
МКОУ СОШ № 11
Протокол № 13 от «07» апреля 2025 г.

РАССМОТРЕН

Начальником МОУО-Управления
образованием Тавдинского
муниципального округа
 С.Г.Рожина
«17» апреля 2025 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом директора МКОУ СОШ № 11
от 09.04.2025 г. № 96
Директор школы
О.В.Загрудненко



**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 11
ЗА 2024 ГОД**

г. Тавда, 2025 г.

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Оценка образовательной деятельности;
2. Оценка системы управления организации;
3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся;
4. Оценка организации учебного процесса;
5. Оценка востребованности выпускников;
6. Оценка качества кадрового обеспечения;
7. Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
8. Оценка материально-технической базы;
9. Оценка функционирование внутренней системы оценки качества образования;

II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКОУ СОШ № 11 ЗА 2024 ГОД

Общие сведения об образовательной организации

Параметры	Значения
Полное наименование образовательной организации	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 11
Сокращенное наименование организации	МКОУ СОШ № 11
Дата создания организации	01.09.1932
Тип образовательной организации	Общеобразовательная школа
Руководитель	Загрудненко Оксана Викторовна
Учредитель	Муниципальный орган управления образованием - Управление образованием Тавдинского муниципального округа Руководитель: Рожина Светлана Геннадьевна Начальник МОУО - Управления образованием ТМО Адрес: 623950, Свердловская область, г. Тавда, ул. Ленина, 78а Телефоны: 8 (34360) 9-93-29 Сайт: http://www.mou-tavda.edusite.ru
Юридический адрес	623950 Свердловская область, город Тавда ул. Омская, 1. Дошкольный уровень образования: 623950, Российская Федерация, Уральский федеральный округ, Свердловская обл., г. Тавда, ул. Красногвардейская, дом 120

Телефон	8(34360)51090 (Школа) 8(34360)51359 (Дошкольный уровень образования)
Адрес электронной почты	273105@mail.ru dou400@mail.ru
Лицензия	№ Л035-01277-66/00195860
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 8444 на срок от 19 июня 2015 г по 19 июня 2027 серия 66А01 № 0002245
МКОУ СОШ № 11 является Муниципальной инновационной площадкой, реализующей тему на основании приказа МОУО — Управления образованием № 6 от 11 января 2023 года «Интерактивный подход в формировании законопослушного поведения обучающихся с ОВЗ и их родителей (законных представителей) в условиях инклюзивного образования». Также школа работает над этой темой на региональном уровне в соответствии с приказом Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области от 14 августа 2024 года № 1113-Д «Об утверждении перечня региональных инновационных площадок в Свердловской области с 2024 года».	

Деятельность организации

Наименование показателей	№ строки	Код: да – 1, нет – 0
1	2	3
Организация имеет особенности	01	да
Организация при осуществлении образовательной деятельности: является интернатом	02	нет
имеет интернат (заполняют организации, указавшие в строке 02 код «0»)	03	нет
является вечерней (сменной)	04	нет
имеет классы очно-заочного и заочного обучения (заполняет организация, указавшая в строке 04 код «0»)	05	нет
является отдельной общеобразовательной организацией для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	06	нет
в том числе		
для: глухих	07	нет
слабослышащих и поздноухих	08	нет
слепых	09	нет
слабовидящих	10	нет
с тяжелыми нарушениями речи	11	нет
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	12	нет
с задержкой психического развития	13	нет
с расстройствами аутистического спектра	14	нет
со сложными дефектами	15	нет
с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	16	нет
имеет отдельные классы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (заполняют организации, указавшие в строке 06 код «0»)	17	да
является организацией (учреждением):		
специальным учебно-воспитательным учреждением для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением	18	нет
для детей дошкольного и младшего школьного возраста	19	нет
для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении	20	нет
для обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогической медицинской и социальной помощи	21	нет
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	22	нет
центром образования	23	нет
создана в уголовно-исполнительной системе	24	нет
обеспечивает углубленную подготовку: организация с углубленным изучением отдельных предметов	25	нет

имеет отдельные классы с углубленным изучением отдельных предметов (заполняют организации, указавшие в строке 25 код «0»)	26	нет
гимназия	27	нет
имеет гимназические классы (заполняют организации, указавшие в строке 27 код «0»)	28	нет
лицей	29	нет
имеет лицейские классы (заполняют организации, указавшие в строке 29 код «0»)	30	нет
обеспечивает подготовку к военной или гражданской службе:		
президентское кадетское училище	31	нет
суворовское военное училище	32	нет
нахимовское военно-морское училище	33	нет
кадетский (морской кадетский) военный корпус	34	нет
кадетский (морской кадетский) корпус	35	нет
кадетская школа	36	нет
казачий кадетский корпус	37	нет
военно-музыкальное училище	38	нет
другая	39	нет
Организация не имеет особенностей	40	нет

І.АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года N 286;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года N 287;
- 10-11 классы Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 7 июня 2012 года, регистрационный N 24480 (с изменениями);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 31 от 22.01.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 110 от 19.02.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2024 № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации,

касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;

- приказом Минпросвещения России от 18.05.2024 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2024 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 1028 от 27.12.2023 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2024 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.07.2024 № 495 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных адаптированных образовательных программ",
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 62 от 01.02.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ основного и среднего общего образования»;

С 1 сентября 2024 года были учтены изменения в стандартах на основе Приказов Минпросвещения России №31 от 22.01.2024г, №1028 от 27.12.2024, №110 от 19.02.2024. Изменения в части наименований предметов и предметных областей. На уровне НОО предмет «технология» заменен на предмет «Труд (технология)». На уровне ООО предметная область «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» заменена на две области «Физическая культура» и «Основы безопасности и защиты Родины» с одноименными предметами, также предмет технология заменен на предмет «Труд (технология)». На уровне СОО также произошли изменения в части наименований предметных областей: «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» на «Физическая культура» и «Основы безопасности и защиты Родины». В связи с этим были внесены изменения в образовательные программы образовательной организации, были произведены корректировки наименований предметов в учебном плане. Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация новых ФГОС НОО и ФОП НОО), 5-9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС-2021 и ФОП ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни обучающихся и реализации технологий здоровьесбережения. Во время занятий учителя проводят физкультминутки, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль осанки, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 г. введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию).

Допуск к урокам физической культуры организован на основании сведений, содержащихся в заключении медицинской организации, выданном по результатам проведенных профилактических медицинских осмотров обучающихся, осуществляемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

При выдаче домашних заданий учителями учитываются требования новых методических рекомендаций Минпросвещения России по организации домашней учебной работы обучающихся.

При построении урока учитываются рекомендации по распределению по интенсивности умственной деятельности, использованию ЭСО, рекомендовано минимизировать продолжительность времени на выполнение домашних заданий, рекомендовано использование упражнений из перечня МР Минпросвещения. Дополнительные занятия и (или) занятия по внеурочной деятельности, общественно полезный труд планируются в дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Проведены родительские собрания, на которых даны рекомендации по организации режима дня обучающихся. Работа групп продленного дня также приведена в соответствие с методическими рекомендациями Минпросвещения России по оптимизации учебной нагрузки в общеобразовательных организациях.

Действуют **Правила внутреннего распорядка обучающихся**: контролируется запрет на использование **средств подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования**, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

При реализации основных образовательных программ используются электронные образовательные ресурсы из «Федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования», утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2024 № 499.

Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2024 году – 333 человека

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286	61
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287	105
Основная образовательная программа среднего общего образования (В соответствии с ФООП СОО и ФГОС-2021)	24
Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи вариант 5.1	9
Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития	11
Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития	16
Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи вариант 5.1	1
Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными	106

Вывод: Образовательная организация реализует несколько образовательных программ, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС), включая программы начального, основного и среднего общего образования, а также адаптированные образовательные программы для обучающихся с особыми потребностями. Всего в 2024 году в школе обучалось 333 ученика, из которых 143 ребенка имели ограниченные возможности здоровья (ОВЗ). Для таких учеников созданы специальные условия, разработаны индивидуальные адаптированные программы и программы коррекционной работы, проводимые специалистами (учителем-логопедом и педагогом-психологом). Используются современные методики и технические средства, способствующие эффективному обучению и коррекции нарушений.

В школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ. Классы, группы для обучающихся с ОВЗ скомплектованы в зависимости от категории обучающихся, вариантов адаптированных основных образовательных программ и СанПиН:

- общебразовательные классы, где ребенок с ОВЗ обучается совместно с обучающимися без ограничений возможностей здоровья по индивидуальной адаптированной образовательной программе.

Разработана программа коррекционной работы, включающая коррекционно-развивающие курсы, которые проводят учитель-логопед и педагог-психолог. Применяются специальные методы, приемы и средства обучения и коррекционно-логопедической работы, в том числе специализированные компьютерные технологии, дидактические пособия, визуальные средства, обеспечивающие реализацию «обходных путей» коррекционного воздействия на речевые процессы, повышающие контроль за устной и письменной речью. В образовательном процессе ведется тщательный отбор и комбинирование методов и приемов обучения с целью смены видов деятельности обучающихся, изменения доминантного анализатора, включения в работу большинства сохранных анализаторов; использование ориентировочной основы действий (опорных сигналов, алгоритмов, образцов выполнения задания).

В 2024 году МКОУ СОШ № 11 продолжила реализацию образовательных программ начального, основного и среднего общего образования в соответствии с Федеральными основными образовательными программами. С 1 сентября в ООП были внесены изменения в соответствии с Приказами Министерства Просвещения №171 от 19 марта 2024 года, №62 от 01.02.2024 года,

Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи вариант 5.1
- Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития
- Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития
- Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи вариант 5.1

- Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)
С 1 сентября 2024 года:

На уровне НОО:

- Обучение по предмету «Труд (технология)» ведется по федеральной рабочей программе,

На уровне ООО:

- Произвели корректировку рабочих программ по русскому языку, литературе, биологии, физике в соответствии с ФРП,
- Обучение по предметам «Труд (технология)» и «ОБЗР» ведется по новым утвержденным федеральным рабочим программам.,

На уровне СОО:

- Обучение по предмету «ОБЗР» ведется по новой утвержденной федеральной рабочей программе,
- Произвели корректировку рабочих программ по литературе, физике, географии в соответствии с ФРП,

Таким образом, в ОО установлен перечень обязательных ФРП для реализации с соответствии с Федеральным законом от 19.12.2024 № 618-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации":

1. на уровне НОО: русский язык, литературное чтение, окружающий мир, труд (технология),
2. на уровне ООО: русский язык, литература, история, обществознание, география, ОБЗР, труд (технология).
3. на уровне СОО: русский язык, литература, история, обществознание, география, ОБЗР.
 - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
 - основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
 - расписанием занятий.
 - дополнительные общеразвивающие программы.

Реализация ФГОС и ФОП

С 1 сентября 2024 года МКОУ СОШ № 11 приступила к реализации ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП. Школа разработала и приняла на педагогическом совете 28.08.2024 (протокол № 1) основные общеобразовательные программы – начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающие требованиям федеральных образовательных программ, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов.

С 1 сентября 2024 года осуществляется реализация ООП НОО и ООП ООО по обновленным ФГОС во всех параллелях начального общего образования и в 5-7-х классах на уровне ООО.

С 1 сентября 2024 года школа реализует 4 основных общеобразовательных программ, разработанных в соответствии с ФОП уровня образования:

Для 1-3 классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2024 № 372;

Для 4 классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 и ФОП НОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2024 № 372;

Для 5-9 классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2024 № 370;

Для 10-11-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2024 № 371.

Применение ЭОР и ДОТ

С 1 сентября 2024 года вступило в силу Постановление правительства РФ от 11.10.2024 года №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

В 2024 году была продолжена работа по внедрению цифровой образовательной платформы ФГИС «Моя школа». Организован обучающий семинара для педагогов. На мероприятиях педагоги изучили функциональные возможности платформы.

В связи с этим в 2024 году была проведена ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню. В ходе посещения уроков осуществлялся контроль использования ЭОР (выполнение приказа Минпросвещения от 18.07.2024 года № 499).

По итогам контроля установлено:

1. Все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 18.07.2024 года № 499)..
2. На уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 18.07.2024 № 499).
3. По состоянию на 31.12.2024 в МКОУ СОШ № 11 обеспечено подключение к ФГИС «Моя школа»

Профили обучения

В 2024/25 учебном году для обучающихся 10-го класса был сформирован один профильный класс, который имеет универсальную направленность с углублённым изучением двух ключевых дисциплин — обществознания и биологии. Это означает, что учащиеся данного класса получают расширенную программу по этим предметам, что предполагает более глубокое погружение в соответствующие области знаний. Такой подход помогает подготовить выпускников к успешной сдаче экзаменов по выбранным дисциплинам, а также к дальнейшему продолжению образования в вузах по соответствующим специальностям.

Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы;
- координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей по организации самоуправления, активизировать вовлечение учащихся в творческие конкурсы и олимпиады, развивать детское общественное объединение и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

В августе 2024 года Школа провела детальный анализ документооборота и определила, как перераспределить документацию, чтобы выполнить законодательство по ограничению в сфере документарной нагрузки педагогов. Педагоги отметили, что смогли больше времени уделять непосредственно учебному процессу и не отвлекаться на оформление документов. Опросы родителей показали, что удовлетворенность качеством обучения по обязательным предметам и курсам внеурочной деятельности повысилась на 10% и 16% соответственно.

Воспитательная работа

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые разработаны для каждого уровня образования и включены в соответствующие ООП. Для обеспечения гармоничного развития личности воспитательный процесс, реализуемый в школе, включает следующие направления:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- ценности научного познания.

Указанные направления, содержание, виды и формы воспитательной деятельности школы представлены в основных (инвариантных) модулях «Школьный урок», «Классное руководство», «Основные школьные дела», «Внеклассная деятельность», «Профилактика и безопасность», «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профориентация», «Социальное партнерство», «Внешкольные мероприятия», «Предметно-пространственная среда», дополнительного (вариативного) модуля «Детские общественные объединения», отражаются и в индивидуальных планах работы классных руководителей.

Воспитательные мероприятия в школе организуются в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей (законных представителей) разнообразны:

- основные общешкольные праздники, творческие мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными праздниками, памятными датами, в которых участвуют все классы – «День Знаний», «День Учителя», «День Здоровья», месячник гражданско-правового воспитания, «Новогодние представления», месячник оборонно-массовой и спортивной работы, месячник Победы, Экофестиваль, фестиваль-конкурс «Дружба народов», праздничные концерты, посвященные Дню матери, Дню Защитника Отечества, Международному женскому дню 8 Марта, «Последний звонок» и др.;
- акции;
- интеллектуальные и творческие конкурсы;
- спортивные соревнования;
- торжественные ритуалы, посвящения: посвящение в первоклассники; посвящение первоклассников в пешеходы;
- церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за участие в жизни общеобразовательной организации, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, вклад в развитие общеобразовательной организации, своей местности – вручение похвальных грамот, грамот по номинациям и др.

Анализ индивидуальных планов работы классных руководителей 1–11-х классов показал следующие результаты:

- индивидуальные планы составлены с учетом федеральных календарных планов воспитательной работы на 2024-2024, 2024-2025 учебные годы и перечня мероприятий для детей и молодежи, реализуемых в том числе детскими и молодежными общественными объединениями;
- мероприятия индивидуальных планов соответствуют возрастным особенностям обучающихся.

Посещенные классные мероприятия показывают, что классные руководители проводят часы общения и классные мероприятия на хорошем методическом уровне.

Организация работы по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся через разнообразные виды деятельности в очном формате и онлайн: экскурсии; исследовательскую работу; встречи с участниками локальных войн, ветеранами труда, досуговую деятельность.

С 1 сентября 2024 года во внеурочной деятельности уровней образования продолжает реализовываться направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы. В 2024 году в члены первичной ячейки включились во Всероссийские проекты РДДМ «На связи с природой» и «Хранители истории»

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2024/25 учебном году школа реализует профориентационный минимум на основном уровне. Школа реализует профориентационный минимум на основном уровне в полном объеме. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

Для реализации программы базового уровня в МКОУ СОШ № 11 для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по УВР
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, педагог-психолог
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и Эффективность воспитательной работы школы в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2024 году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме. Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся еженедельно по понедельникам первым уроком. Первое занятие состоялось 5 сентября 2024 года. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители, курирует их работу заместитель директора по воспитательной работе. В первом полугодии 2024-2025 учебного года проведено 16 занятий в каждом классе. Внеурочные занятия «Разговоры о важном» в 1–11-х классах:

- фактически проведены в соответствии с расписанием;
- темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
- формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

В 2024 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение истории герба, флага и гимна РФ; изучение правил применения государственных символов; формирование ответственного отношения к государственным символам, в том числе через знакомство с мерами ответственности за нарушение использования или порчу государственных символов и т. п.

В рамках работы по формированию представлений о государственной символике были запланированы и реализованы следующие мероприятия:

- в рамках модуля «Школьный урок» тематические разделы или компоненты по изучению государственных символов включены в предметные области, учебные предметы, курсы: окружающий мир, обществознание, история, ОРКСЭ, ОДНКНР;
- в рамках модуля «Внеклассная деятельность» (по ФГОС-2021) /«Курсы внеурочной деятельности» педагоги предусмотрели в рабочих программах новые формы проведения занятий (викторины по истории госсимволов);
- в рамках модуля «Основные школьные дела» (по ФГОС-2021) /«Ключевые общешкольные дела» организованы еженедельные линейки по понедельникам перед уроками с поднятием (в теплое время года)/выносом (в холодное время года) флага РФ и исполнением гимна РФ;

Анализ показателей Системы организации воспитания обучающихся свидетельствуют об активном участии обучающихся и их родителей (законных представителей) в воспитательных мероприятиях:

- 100% учащихся принимали участие в программах и проектах, реализуемых общеобразовательной организацией по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся;
- 100% учащихся охвачены мероприятиями межведомственного проекта «Культура для школьников»;
- 100% родителей охвачены мероприятиями по просвещению по правовым, экономическим, медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания.

Эффективность воспитательной работы школы в 2024 году оценивалась также по результатам анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей). Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Семьеведение

С 1 сентября 2024 года в реализуется курс «Семьеведение».

В рамках внеурочных занятий «Разговоры о важном» или внеклассной работы в старших классах. По новой программе «Разговоры о важном» на 2024-2025 учебный год.

Отдельный курс ВУД «Семьеведение» для 7 класса, курс рассчитан на 34 часа и предполагает включение в учебный план в части, формируемой участниками образовательных отношений

На основании всех перечисленных данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2024 году. В школе созданы благоприятные условия для формирования общей культуры личности обучающихся, адаптации школьников к жизни в обществе, для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитания гражданственности, патриотизма, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, ведения здорового образа жизни.

Дополнительное образование

Дополнительные образовательные услуги в школе организованы за счет бесплатных индивидуальных занятий для обучающихся по предметам, работы клубов, кружков и спортивных секций.

Направленности объединений дополнительного образования:

Распределение обучающихся по направлениям дополнительных общеобразовательных программ, полу и формам обучения, человек

Направления дополнительных общеобразовательных программ	№ ст ро -ки	Численность обучающихся				Лица с ограниченными возможностями здоровья				Из гр. 7 – дети-инвалиды				Дети-инвалиды (кроме учтенных в гр. 11)							
		все го	(из гр. 3)			Вс его (из гр. 3)	(из гр. 7)			все го	(из гр. 11)			все го	(из гр. 15)						
			дев оч-ки	обучались			дево ч-ки	обучались			дев оч-ки	обучались				девоч-ки	обучались				
			в сете вой фор ме обуч ения	с примене нием электро нного обучени я и дистан ционны х образов атель ных техноло гий	в сете вой фор ме обуч ения		дево ч-ки	в сете вой фор ме обуч ения	с примене нием электро нного обучени я и дистан ционны х образов атель ных техноло гий		дев оч-ки	в сете вой фор ме обуч ения	с примене нием электро нного обучени я и дистан ционны х образов атель ных техноло гий		девоч-ки	в сете вой фор ме обуч ения	с примене нием электрон ного обучени я и дистан ционных образова тель ных техноло гий				
A	B	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18				
Техническое	06	22	12				1														
Естественнонаучное	07																				
Туристско-краеведческое	08																				
Социально-гуманитарное	09	32	10				2														
Общеразвивающие программы: художественной направленности	10	57	29				51	18			11	4									
физкультурно-спортивной направленности	11	173	51				27	8													
Предпрофессиональные программы в области искусств	12																				
Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки	13																				

Возрастной состав обучающихся, человек

Направления дополнительных общеобразовательных программ	№ ст ро ки	Все го (сумм а гра ф 4- 19)	Число полных лет обучающихся по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным																
			д о 3 ле т	3 го да	4 го да	5 ле т	6 ле т	7 ле т	8 ле т	9 ле т	10 ле т	11 ле т	12 ле т	13 ле т	14 ле т	15 ле т	16 ле т	17 ле т	
A	Б	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
Техническое	14	22				8	13	1											
Естественнонаучное	15																		
Туристско-краеведческое	16																		
Социально-гуманитарное	17	32											2	9	4	4	2	8	3
Общеразвивающие программы: художественной направленности	18	57								3	10	11	12	4	5	6	1	5	
физкультурно-спортивной направленности	19	173						19	14	21	20	22	11	22	19	10	9	6	
Предпрофессиональные программы в области искусств	20																		
Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки	21																		
Численность обучающихся в организациях по дополнительным общеобразовательным программам – всего ¹⁾	22	284				8	13	20	17	31	31	36	24	31	29	13	22	9	

¹⁾ Обучающийся учитывается один раз независимо от того, обучался он по одному или нескольким направлениям дополнительных общеобразовательных программ в одной организации

Распределение численности обучающихся по источникам финансирования, человек

Направления дополнительных общеобразовательных программ	№ строки	Обучались за счет бюджетных ассигнований			Обучались только по договорам об оказании платных образовательных услуг	Обучались за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг
		федерального бюджета	бюджета субъекта Российской Федерации	местного бюджета		
A	Б	3	4	5	6	7
Техническое	23		22			
Естественнонаучное	24					
Туристско-краеведческое	25					
Социально-гуманитарное	26		32			
Общеразвивающие программы: художественной направленности	27		57			
физкультурно-спортивной направленности	28		173			
Предпрофессиональные программы в области искусств	29					
Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки	30					

В 2024 году школа включилась в проект Минпросвещения «Школьный театр» (протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр). Образовательная деятельность школы организована в строгом соответствии с федеральными законами и государственными образовательными стандартами Российской Федерации. Реализуемые образовательные программы охватывают начальное общее, основное общее и среднее общее образование, а также адаптированные программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Общее количество обучающихся составляет **333** человека, из которых около трети имеют ограничения здоровья.

2. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Управление Школой осуществляется на принципах единоличчия и самоуправления.

Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоличчия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом учреждения является руководитель - директор учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения.

В МКОУ ООШ № 11 в соответствии с Уставом образовательной организации сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся: наблюдательный совет, общее собрание работников, педагогический совет, совет родителей (законных представителей) обучающихся, совет обучающихся.

Общее собрание работников учреждения

Основной задачей общего собрания работников учреждения (далее – Общее собрание) является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников учреждения.

В состав Общего собрания входят все работники учреждения с правом решающего голоса.

На заседании Общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на заседание Общего собрания, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

На каждом заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь для ведения протокола Общего собрания.

Срок полномочий Общего собрания – бессрочный.

Общее собрание собирается не реже двух раз в год. Общее собрание может созываться руководителем учреждения по собственной инициативе, по требованию учредителя, работников учреждения (не менее чем одной трети работников от общего числа, работающих), представительного органа работников учреждения.

Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует пятьдесят процентов и более от числа работников учреждения.

К компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

участие в разработке и принятии коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, изменений к ним иных локальных актов учреждения, регламентирующих его деятельность;

обсуждение состояния трудовой дисциплины и мер по ее укреплению;

создание постоянных и (или) временных комиссий (рабочих групп) для решения вопросов самоуправления;

иные полномочия в соответствии с положением об Общем собрании работников.

Решения Общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, принимаются большинством голосов присутствующих на заседании, если иной порядок принятия решений не установлен федеральным законодательством.

Решения Общего собрания протоколируются, и носят рекомендательный характер.

Протокол заседания Общего собрания оформляется секретарем, подписывается председателем и секретарем.

Общее собрание, как орган управления учреждением, члены общего собрания не вправе выступать от имени учреждения.

Педагогический совет

Педагогический совет учреждения (далее – педагогический совет) является постоянно действующим органом коллегиального управления учреждением, осуществляющим общее руководство осуществления образовательной деятельности. Основной задачей педагогического совета является ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.

В состав педагогического совета входят: руководитель учреждения, его заместители, педагогические работники учреждения.

На заседания педагогического совета могут быть приглашены представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования, представители юридических лиц, финансирующих учреждение. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

На заседаниях педагогического совета могут присутствовать (при наличии согласия членов педагогического совета) без права голоса, родители (законные представители) обучающихся, не являющиеся членами педагогического совета.

Срок действия полномочий педагогического совета – бессрочный.

Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы учреждения на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в четверть учебного года.

Педагогический совет избирает из состава педагогического совета председателя и секретаря сроком на один учебный год.

Председатель педагогического совета координирует работу педагогического совета, осуществляет контроль исполнения принятых педагогическим советом решений.

При временном отсутствии председателя педагогического совета заседание педагогического совета ведет старший по возрасту педагогический работник из состава педагогического совета.

Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием, большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов.

Протоколы заседаний педагогического совета, его решения оформляются секретарем. Протокол заседаний педагогического совета подписывается председателем и секретарем.

К компетенции педагогического совета относятся:

рассмотрение вопросов развития содержания образования, совершенствования организации образовательного процесса, учебно-методической работы в учреждении; реализации основных общеобразовательных

программ, дополнительных общеобразовательных и общеразвивающих программ; использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

рассмотрение и принятие образовательной программы при организации обучения на дому, представленной в виде индивидуального учебного плана, календарного учебного графика, расписания учебных занятий;

рассмотрение итогов образовательной деятельности учреждения, обсуждение результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;

принятие решений о выдаче соответствующих документов об образовании, о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

принятие решений о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном федеральным законодательством;

принятие плана (планов) образовательной деятельности учреждения на учебный год;

согласование локальных нормативных актов учреждения, регламентирующих образовательную деятельность;

рассмотрение иных вопросов образовательной деятельности учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, настоящим уставом и локальными нормативными актами учреждения.

Педагогический совет, как орган управления учреждением, члены педагогического совета не вправе выступать от имени учреждения

Совет родителей (законных представителей) обучающихся

Совет родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Совет родителей) – коллегиальный орган управления учреждением, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

Деятельность Совета родителей регламентирована Положением о Совете родителей (законных представителей) учреждения.

Совет родителей избирается из числа представителей родителей от классов соответствующего года обучения.

С правом решающего голоса в состав Совета родителей входит представитель учреждения из числа педагогических работников учреждения и (или) руководитель учреждения.

Состав и количество членов Совета родителей на учебный год утверждаются приказом руководителя учреждения.

Совет родителей правомочен принимать решения, если в его работе участвуют представители не менее половины списочного состава Совета родителей. Совет родителей принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов. Решения Совета родителей являются рекомендательными.

К компетенции Совета родителей относятся:

участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности;

участие в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

участие в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении.

Совет родителей может осуществлять помочь учреждению:

в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеучебное время;

в работе по профориентации обучающихся;

в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;

в осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций.

Совет родителей имеет право:

в любых не запрещенных законом формах обращаться в учреждение и к его учредителю с предложениями о совершенствовании деятельности учреждения;

выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий.

Срок полномочий Совета родителей - один учебный год.

Совет родителей, как орган управления учреждением, его представители и члены Совета родителей, не вправе выступать от имени учреждения.

Совет обучающихся

Совет обучающихся – это коллегиальный орган управления учреждением, формируемый по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

Состав совета обучающихся формируется из представителей общественных объединений обучающихся, достигших 14 лет. С правом решающего голоса в состав совета обучающихся входят руководитель или представитель руководителя, представители заместителей руководителя, педагогических работников учреждения.

Срок полномочий: совет обучающихся формируется на один учебный год.

Компетенция:

Совет обучающихся имеет право:

участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся учреждения

готовить и вносить предложения руководителю учреждения по организации быта и отдыха обучающихся;

участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих участие в деятельности совета обучающихся и общественной жизни учреждения.

входить в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

участвовать с правом совещательного голоса в заседаниях коллегиальных органов управления учреждением, если на них рассматриваются вопросы, затрагивающие их права и законные интересы.

Совет обучающихся правомочен принимать решения, если в его работе участвуют представители не менее половины списочного состава Совета обучающихся. Совет обучающихся принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов. Решения Совета обучающихся являются рекомендательными.

Совет обучающихся, как орган управления учреждением, члены Совета обучающихся не вправе выступать от имени учреждения.

В целях оперативного решения вопросов жизнедеятельности школы регулярно проводились административные советы, совещания при администрации, советы профилактики, психолого-педагогические консилиумы, методические объединения.

Данная система управления школой обеспечивает оптимальность решения управленческих задач, реализации годового плана работы школы, программы развития, позволяет делегировать полномочия, развивать наиболее существенные структурные связи в целях оптимальной координации деятельности всех звеньев школы, создавать условия для преодоления педагогических затруднений, для профессионального роста и . самореализации учителей, оптимальность социально-психологического климата в коллективе.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано методическое объединение классных руководителей.

Система управления школой основана на сочетании принципа единонаучалия и элементов самоуправления, обеспечивая эффективное взаимодействие административных, педагогических и родительских структур. Организационная структура направлена на обеспечение качественного образовательного процесса и создание комфортных условий для полноценного развития личности учащихся.

3. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№	Показатели					
	Кол-во учащихся на конец года	Кол-во отличников	Кол-во ударников	% качества обучения	Количество условно переведенных с академической задолженностью	% успеваемости
1	288	7	64	24,3	13	4,5

В 2024 году Постановлением Правительства РФ №556 от 30.04.2024г. определены мероприятия по оценке качества образования.

Обучающиеся 8,10 классов стали участниками национальных исследований. Технология проведения НИКО – компьютерное анкетирование. Анкетирование анонимное. Обработка данных производилась в обобщенном виде. Рекомендуемое количество участников – 90% от общей численности 8 и 10 классов, минимальное количество – 80%. Приняли участие 90%.

Ведется подготовка к ВПР 2025 в соответствии Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки №1008 от 13.05.2024.

МКОУ СОШ № 11 работает в соответствии с постановлением Правительства РФ №182 от 17.02.2024г. «О введении государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования».

В 2024 году ВПР проводили: в марте – мае в 4-х и 10-х классах, в 5-9-х классах.

Итоги ВПР-2024
2023/2024 учебный год

Предмет	Класс	Писали работу	2	3	4	5
			В ПРОЦЕНТОННОМ СООТНОШЕНИИ			
Русский язык	4	24	13,04	38,41	38,89	9,66
Математика	4	19	0,00	36,84	52,63	10,53
Окружающий мир	4	20	0,00	35,00	50,00	15,00
Русский язык	5	20	30,00	25,00	35,00	10,00
Математика	5	22	18,18	59,09	18,18	4,55
Биология	5	22	4,55	54,55	31,82	9,09
История	5	21	19,05	42,86	38,10	0,00
Русский язык	6	16	18,75	43,75	31,25	6,25
Математика	6	16	50,00	43,75	6,25	0,00
Биология	6	16	12,50	37,50	50,00	0,00
Обществознание	6	16	0,00	75,00	12,50	12,50
Русский язык	7	20	35,00	40,00	25,00	0,00
Математика	7	18	27,78	66,67	5,56	0,00
Биология	7	20	75,00	25,00	0,00	0,00
История	7	19	10,53	63,16	21,05	5,26
Русский язык	8	27	33,33	40,74	22,22	3,70
Математика	8	24	29,17	37,50	29,17	4,17
Физика	8 «А»	14	21,43	35,71	35,71	7,14
Химия	8 «Б»	7	28,57	57,14	14,29	0,00
История	8 «Б»	10	10,00	90,00	0,00	0,00
Обществознание	8 «А»	17	5,88	47,06	29,41	17,65
Физика	10	6	0,00	33,33	66,67	0,00
Химия	10	5	0,00	40,00	20,00	40,00
География	10	6	0,00	0,00	50,00	50,00
История	10	6	0,00	0,00	66,67	33,33

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

На подготовительном этапе, начиная с сентября 2023 г., и в течение всего учебного года проходило изучение нормативных правовых актов, инструктивнометодических материалов, инструкций Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, приказов Управления образования Тавдинского городского округа всеми участниками образовательного процесса. В течение года осуществлялось постоянное информирование учащихся 9,11 классов и их родителей по вопросам подготовки к ГИА: заместителем директора по УВР проведено 3 родительских собрания (ЕГЭ/ОГЭ), где рассмотрены вопросы нормативно-правового обеспечения ГИА, подробно изучены инструкции для участников. Разработана и опубликована на сайте «Памятка о правилах поведения на экзамене» и циклограмма организационной подготовки к ГИА. До сведения учащихся и родителей своевременно доводились результаты всех диагностических работ, учителя-предметники проводили анализ работ с целью выявления причин неудач учащихся и устранения пробелов в знаниях. В соответствии с планом мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации в МКОУ СОШ № 11

была сформирована нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность администрации школы, учителей и учащихся.

Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования проводилась в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №

- 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (Зарегистрирован 12.05.2023 № 73292),
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. N 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»,
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 9 февраля 2024 года №89/208 «Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения государственной итоговой аттестации и условий допуска к ней в 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах».

В течение 2023 – 2024 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников образовательного процесса к ГИА. В соответствии с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА, был разработан план-график подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ. В течение учебного года для учителей-предметников проводились совещания, на которых были рассмотрены основные вопросы проведения ГИА в 2024 году. В начале 2023 – 2024 учебного года сформирована предварительная база данных по учащимся школы для сдачи ОГЭ и ЕГЭ - 2024, которая обновлялась в течение года. Каждый выбор ученика анализировался с учеником и их родителем и до закрытия базы редактировалась. Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, дополнительных и индивидуальных занятиях, правильности заполнения бланков.

- Проведены внутришкольные пробные экзамены по русскому языку и математике и по предметам по выбору в форме и по материалам ОГЭ и ЕГЭ. До сведения учащихся и родителей (законных представителей) своевременно доводились результаты диагностических работ, учителя-предметники проводили анализ работ с целью выявления причин неудач учащихся и устранения пробелов в знаниях, на протяжении года проводились корректировки работы планов мероприятий по подготовке к ГИА
- Вопрос подготовки к ГИА в течение года был на внутришкольном контроле. Контролировалась работа с бланками, КИМами, посещаемость занятий учащимися, организация подготовки к ОГЭ и ЕГЭ на уроках и индивидуальных занятиях.

Обобщенные данные внешней оценки качества подготовки выпускников по результатам экзаменов

Основное общее образование

ГИА-9 в 2024 году итоговая аттестация проводилась по двум обязательным учебным предметам русскому языку и математике и двум предметам по выбору. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ) выбрали для сдачи ГИА-9 форму сдачи экзамена ГВЭ

На конец года в 9 классе обучались 19 учащихся, по решению педагогического совета школы (протокол № 10 от 14.05.24 года) были допущены к экзаменам 17 учащиеся.

Обязательные экзамены по математике, русскому языку и предметы по выбору: география, обществознание, биология, английский язык, информатика 15 обучающихся 9 класса сдавали в форме основного государственного экзамена .

Выбор предметов по 9 классу распределился следующим образом:

Предмет	Количество обучающихся, выбравших предмет
Информатика	12
Биология	1
Физика	2
География	3
Обществознание	11
Английский язык	1

При этом в МКОУ СОШ № 11 не было особой категории выпускников, для которых в 2024 году действовали Особенности проведения ГИА. То есть отсутствовали выпускники, которые были вынуждены прервать обучение за рубежом и продолжить его в РФ, а также могли пройти ГИА в форме промежуточной аттестации.

Сравнительная таблица результатов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ по обязательным предметам

Учебный год	Математика			Русский язык		
	Успеваемость	Качество	Средний балл	Успеваемость	Качество	Средний балл
2021/22	100	19.05	12	100	61.9	25
2022/23	93.75	12,5	11	100	56.25	23
2023/24	100	60	15	100	66,7	25

Из представленной таблицы видно, что успеваемость русскому языку в течение трех лет стабильно составляет 100 процентов, по математике успеваемость в 2024 достигла 100% , качество повысилось на 10 процентов по русскому языку и на 47,5 по математике

Результаты ОГЭ по предметам по выбору

Предмет	Количество учеников	Сдали на «4» и «5»	Средний балл (оценка)	Сдали ГИА	ФИО учителя
Обществознание	11	5/45,6	3	100	Родионова О.В.
Иностранный язык	1	1/100	5	100	Рахматуллина Р.С.
Биология	1	1/100	4	100	Ларинова И.В.
Информатика	12	3/25	3	100	Абашкина А.В.
Физика	2	0/0	3	100	Пасюта С.И.

География	3	2/66,7	4	100	Федина Е.А.
-----------	---	--------	---	-----	-------------

Результаты экзаменов по предметам по выбору в 2024 году выявили в целом хорошую успеваемость учеников. Однако учителям обществознания, информатики и физики стоит обратить особое внимание на качество преподавания предметов.

Учебный год	Информатика			Обществознание		
	Успеваемость	Качество	Средний балл	Успеваемость	Качество	Средний балл
2021/22	100	68.75	11	100	71.43	25
2022/23	100	41,7	9	88.89	33,3	19
2023/24	100	25	8,7	100	46	23
Учебный год	Биология			География		
	Успеваемость	Качество	Средний балл	Успеваемость	Качество	Средний балл
2021/22	100	25	20	100	81.82%	21
2022/23	100	33.33	25	75	25	15
2023/24	100	100	31	100	66,7	19
	Физика			Иностранный язык (английский)		
	-	-		-	-	-
2021/22	-	-		-	-	-
2022/23	100	33,3	20	-	-	-
2023/24	100	0	14	100	100	60

Сопоставление результатов внутренней и внешней оценки

Предмет	Количество выпускников, которые на ОГЭ показали результат		
	выше годового	равный годовому	ниже годового
Русский язык	5	9	1
Математика	5	8	2
Обществознание	1	2	8
Иностранный язык	0	1	0
Биология	0	1	0
Информатика	0	5	7
Физика	0	0	2
География	1	1	1

Выводы:

1. При проведении государственной итоговой аттестации выпускниками 9-го класса нарушения порядка проведения ОГЭ и требования информационной безопасности не было выявлено.
2. Все выпускники на уровне основного общего образования успешно сдали экзамены и получили аттестаты об основном общем образовании. Выпускница 9 класса Кузнецова Софья получила аттестат особого образца, сдав экзамены на 4 и 5 (русский, математика, иностранный язык - 5, обществознание -4).
3. При сравнительном анализе итогов экзаменов текущего и прошлого учебных годов выявилась положительная динамика качества по математике, русскому языку, обществознанию, географии
4. Имеется отрицательная динамика по следующим предметам: информатика, физика
5. Сравнительный анализ объективности выставленных отметок по предметам за 2023-2024 учебный год и результатов ОГЭ показал несоответствие наибольшее несоответствие по обществознанию

Среднее общее образование

Количество сдававших обязательный ЕГЭ по русскому языку – 7 человек (100%); преодолели минимальный порог все обучающиеся.

Количество сдававших обязательный ЕГЭ по математике – 7 человек (100%); преодолели минимальный порог все обучающиеся. Из них:

- математику базового уровня в 2023 году сдавали 6 человек, что составило процентов от обучающихся 11 класса;
- математику профильного уровня в 2023 году сдавал 1 человек, что составило 14,3 %

Аттестат о среднем общем образовании получили все выпускники. Количество обучающихся, получивших в 2023/24 учебном году аттестат о среднем общем образовании с отличием и медаль «За особые успехи в учении» 1 степени, – 1 человек, что составило 14,3% процентов от общей численности выпускников.

В 2023/24 учебном году обучающиеся выбрали для сдачи ЕГЭ следующие предметы учебного плана:

Выбор предметов по 11 классу распределился следующим образом:

Предмет	Количество обучающихся, выбравших предмет

История	2
Обществознание	4
Иностранный язык (английский)	1

Выпускники 11 класса, не планирующие поступать в ВУЗы, проходили ГИА по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по русскому языку и математике базового уровня, результаты которого являются основанием для выдачи аттестата о среднем общем образовании (3 человека).

Результаты государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ за 2018/19, 2019/20, 2020/21, 2021/22, 2023/2024 учебные годы

Учебный год	Математика (профильный уровень)	Русский язык	Обществознание	Биология	Химия	История	Иностранный язык
Средний балл по школе							
2018/2019	49	65	60	-	-	-	
2019/2020	42	60	45	48	-	48	
2020/2021	50	65	46	-	-	-	
2021/2022	59	60	64	40	48	57	
2022/2023							
2023/2024	72	58	55	-	-	64	18

**Результаты ЕГЭ по русскому языку
Успеваемость 100% Средний балл – 58**

Класс	Кол-во	Баллы							
		0-24	25-40	41-50	51-60	61-70	71-80	81-90	91-100
11	7	0	1	1	3	1	0	0	1

Самый высокий балл, полученный выпускниками баллов - 94 (Арбузова Анастасия)

**Результаты ЕГЭ по математике (профильная)
Успеваемость 100%, средний тестовый балл – 72 б. (Сафонова Мария), максимальный , полученный выпускниками 72**

Класс	Кол-во	Баллы							
		0-26	27-40	41-50	51-60	61-70	71-80	81-90	91-100
11	1	0	0	0	0	0	1	0	0

**Результаты ЕГЭ по математике (базовый уровень)
Успеваемость 100%, качество –100%, средний тестовый балл – 16 б. и средний отметочный по пятибалльной шкале 4**

Класс	Кол-во	Оценки				Успев. %	Кач %	Ср.балл
		«5»	«4»	«3»	«2»			
11	9	1	5	0	0	100	100	4

№	Показатели оценки предметных образовательных результатов	Единица измерения
1.	Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на "4" и "5"	3 Чел./17,6%
2.	Количество выпускников 11 класса, успевающих по итогам учебного года на "4" и "5"	2/28,6
3.	Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на "5"	1/5,9%
4.	Количество выпускников 11 класса, успевающих по итогам учебного года на "5"	1 Чел./14,3%
5.	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по русскому языку	25 Баллов
6.	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике	15 Баллов
7.	Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	58 Баллов
8.	Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике	72 Балла
9.	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса	0 Чел./0 %
10.	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-го класса	0 Чел./ 0%
11.	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса	0 Чел./ 0%
12.	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса	0 Чел./0 %
13.	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса	0 Чел./0 %
14.	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса	0 Чел./0 %
15.	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса	1 Чел./ 5,9%
16.	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса	1 Чел./14,3%

АКТИВНОСТЬ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ УЧАСТИЯ В ОЛИМПИАДАХ

ШКОЛЬНЫЙ ЭТАП ОЛИМПИАД 2024

В данной таблице взята информация из результатов и посчитана доля участников (если участвовал один учащийся в трёх олимпиадах, то это 1 участник) от общего количества учащихся с 4 по 11 класс

Наименование ОО	Доля охвата, %	Охваченных участников, чел.	Общее количество учащихся, чел.
МКОУ СОШ № 11	90.91	140	154

ШКОЛЬНЫЙ ЭТАП ОЛИМПИАД 2024

В таблицу сведено количество **призеров и победителей** олимпиад по параллелям. Подсчёт ведётся на основе результатов учащихся, за параллель берётся параллель участия

Параллель	Количество олимпиад																				Суммарное количество
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
4	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
5	6	2	0	0	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11
6	18	2	1	4	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27
7	2	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
8	10	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13
9	7	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11
10	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
11	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9

Муниципальный этап олимпиад 2024

В таблицу сведено количество олимпиад у участников по предмету и параллели. Подсчёт ведётся на основе результатов учащихся, за параллель берётся параллель участия, а если она не заполнена - класс учащегося.

Предмет	Параллель											Суммарное количество
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Русский язык	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Математика	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3
Обществознание	0	0	0	0	0	0	1	3	0	0	0	4
Биология	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	1	3
Физика	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2
Английский язык	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Основы безопасности и защиты Родины	0	0	0	0	0	0	2	2	3	2	2	11
История	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Литература	0	0	0	0	0	0	1	1	1	2	0	5
Искусство (МХК)	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Экология	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2
География	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	3
Химия	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	2
Право	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2
Экономика	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Информатика и ИКТ	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Астрономия	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Труд (технология) КДДТ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Труд (технология) РТ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Физическая культура (Девушки)	0	0	0	0	0	0	0	2	1	1	0	4
Труд (технология) ТТиТТ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Физическая культура (Юноши)	0	0	0	0	0	0	2	3	4	0	0	9
Труд (технология) ИБ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЭТАП ОЛИМПИАД 2024

КОЛИЧЕСТВО ПРИЗЁРОВ И ПОБЕДИТЕЛЕЙ ПО ПАРАЛЛЕЛИ

В таблицу сведено количество **призеров и победителей** олимпиад по параллелям. Подсчёт ведётся на основе результатов учащихся, за параллель берётся параллель участия, а если она не заполнена - класс учащегося.

Параллель	Количество олимпиад																				Суммарное количество
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
7	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
8	7	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
9	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
10	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
11	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5

В школьном этапе олимпиад участвовало 140 учащихся из 154 возможных (учащиеся с 4 по 11 классы). Это составляет долю охвата в 90.91%. Ученики 6-го класса заняли лидирующие позиции с наибольшим количеством побед (27). Среди старших классов (8–11), результаты были менее впечатляющими, но всё же присутствовали призёры и победители.

Муниципальный этап олимпиад 2024 года

Участие в муниципальном этапе олимпиад показало разнообразие предметов, по которым учащиеся достигли успехов. Наиболее популярными предметами стали:

Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР) — 11 участников.

Литература — 5 участников.

Физкультура (девушки и юноши) — 4 и 9 участников соответственно.

Призёры и победители:

Наибольшее количество призёров и победителей наблюдалось среди учеников 8-го класса (8 участников).

Призовые места также занимали ученики 7-го, 9-го, 10-го и 11-го классов.

Таким образом, школьный этап олимпиад 2024 года показал высокую активность и вовлечённость учащихся МКОУ СОШ № 11, особенно в младших и средних классах.

4. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Организация учебного процесса

Допуск к урокам физической культуры организован на основании сведений, содержащихся в заключении медицинской организации, выданном по результатам проведенных профилактических медицинских осмотров обучающихся, осуществляемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

При выдаче домашних заданий учителями учитываются требования новых методических рекомендаций Минпросвещения России по организации домашней учебной работы обучающихся.

При построении урока учитываются рекомендации по распределению по интенсивности умственной деятельности, использованию ЭСО, рекомендовано минимизировать продолжительность времени на выполнение домашних заданий, рекомендовано использование упражнений из перечня МР Минпросвещения. Дополнительные занятия и (или) занятия по внеурочной деятельности, общественно полезный труд планируются в дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Проведены родительские собрания, на которых даны рекомендации по организации режима дня обучающихся. Работа групп продленного дня также приведена в соответствие с методическими рекомендациями Минпросвещения России по оптимизации учебной нагрузки в общеобразовательных организациях.

Действуют **Правила внутреннего распорядка обучающихся**: контролируется запрет на использование **средств подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ** начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

При реализации основных образовательных программ используются электронные образовательные ресурсы из "Федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования", утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2024 № 499.

ЭО и ДОТ

С 1 сентября 2024 года вступило в силу Постановление правительства РФ от 11.10.2023 года №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ». Особенности ЭО и ДОТ на уровнях общего образования взяты в работу. Разработан локальный акт, где прописаны ресурсы ЭО и ДОТ, организация, доступ к информационным системам, фиксация результатов, способы взаимодействия участников образовательных отношений и т.д.

5. ОЦЕНКА ВОСТРЕБОВАННОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Выдача аттестатов Выдача аттестатов в 2024 году происходила в соответствии с «Порядком заполнения и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (приказ министерства Просвещения РФ от 05.10.2020 №546 с изменениями от 2.02.2024г). Выдано 17 аттестатов об основном общем образовании. Из них с отличием 1. 7 аттестатов о среднем общем образовании. Из них с отличием I степени - 1

Год выпуск	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Всего	Поступили или в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроился на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2024	39	9	0	29	7	2	5	0	0

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Администрация МКОУ СОШ № 11 продолжает политику поддержки сотрудников.

Во исполнение перечня поручений Президента Российской Федерации по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 29 февраля 2024 г. с 1 марта 2024 г. выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам образовательных организаций, расположенных в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек, увеличена на 5,0 тыс. рублей.

В связи с введением новой должности в штатное расписание «Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями» разработаны локальные акты, регламентирующие деятельность сотрудника, занимающего данную должность. Педагогические работники, занимающие должность "советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями" пользуются всеми правами и льготами, в том числе предоставление ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска в соответствии с Письмом Министерства Просвещения РФ от 03.06.2024г. №889/08.

На период самообследования на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего уровней образования работают 36 педагогов, из них:

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 29 чел.	Высшая – 4 чел. Первая – 14 чел. С3Д – 8	До 5 лет – 8 чел. 5 – 10 лет – 5 чел. 10-15 лет - 9

Среднее специальное – 7 чел. Обучаются в ВУЗах – 0 чел.	15-20 лет – 0 чел. 20-25 лет - 3 25-30 лет - 5 30 и более - 6
--	--

Должность	Количество
Директор	1
Заместитель директора	1
Учителя	24/0
Из них: молодой специалист	
Социальный педагог	1
Учитель-логопед	2
Учитель-дефектолог	4
Педагог-библиотекарь	1
Педагог-психолог	2
Педагог-организатор	1

Квалификационные категории педагогических работников

Перечень руководящих педагогических работников	Количество	Квалификационная категория		
		Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должности
Учителя	24	3	9	6
Учитель-логопед	2	1	1	
Учитель-дефектолог	4		1	
Социальный педагог	1		1	
Педагог-библиотекарь	1			1
Педагог-психолог	2		1	
Педагог-организатор	1			1

На период самообследования в МКОУ СОШ № 11 работает 36 педагогов, среди которых преобладают учителя с высшим образованием (29 человек). Квалификационные категории распределены следующим образом: высшую категорию имеют 4 человека, первую — 14, соответствие занимаемой должности подтверждено у 8 сотрудников. Стаж работы педагогического состава разнообразен: от до 5 лет (8 человек) до более 30 лет (6 человек).

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Реализация программ начального общего, основного общего и среднего общего образования ведется с использованием учебников, допущенных федеральным перечнем с изменениями на 21 июня 2024 года (Приказ Минпросвещения РФ от 21.09.2022 года №858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников».

Формирование и использование библиотечного (книжного) фонда

Код по ОКЕИ: единица – 642

Наименование показателей	№ строки	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров в конце отчетного года
1	2	3	4	5
Объем библиотечного (книжного) фонда – всего (сумма строк 06 – 09)	01	1 103	0	8 262
из него: учебники	02	1 103	0	7 782
учебные пособия	03	0	0	0
художественная литература	04	0	0	480
справочный материал	05	0	0	0
Из строки 01: печатные издания	06	1 103	0	8 262
аудиовизуальные документы	07	0	0	0
документы на микроформах	08	0	0	0
электронные документы	09	0	0	0
Из строки 02: учебники, исключительные права на которые принадлежат Российской Федерации (государственные учебники)	10	22	0	56

Информационное обслуживание и другие характеристики библиотеки (на конец отчетного года)

Наименование показателей	№ строки	Всего
1	2	3
Число посадочных мест для пользователей библиотеки, мест	01	20
в том числе оснащены персональными компьютерами	02	3

из них с доступом к сети Интернет	03	3
Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, человек	04	333
Число посещений, человек	05	8 700
Наличие электронного каталога в библиотеке (укажите соответствующий код: да – 1; нет – 0)	06	нет
Количество персональных компьютеров, единиц	07	3
Наличие в библиотеке (укажите соответствующий код: да – 1; нет – 0): принтера	08	да
сканера	09	да
ксерокса	10	да
стационарной интерактивной доски	11	нет
многофункционального устройства (МФУ, выполняющего операции печати, сканирования, копирования)	12	да

Информационная открытость

С 01.09.2024 реализует новые Требования к структуре официального сайта образовательной организации ([Приказ](#) Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки №1493 от 04.08.2023). Сайт ОО приведен в соответствие с вышеуказанными требованиями.

2.2. Информационная открытость организации

Наименование показателей	№ стро ки	Код: да – 1, нет – 0
1	2	3
Наличие фиксированной телефонной связи	01	да
Адрес электронной почты	02	да
Веб-сайт в сети Интернет	03	да
Наличие на веб-сайте информации по нормативно закрепленному перечню сведений о деятельности организации	04	да
Наличие данных об организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных организациях (bus.gov.ru) ¹⁾	05	да

8. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

В МКОУ СОШ № 11 имеется 15 учебных кабинетов, оснащенных достаточным количеством парт, столов, стульев. В каждом кабинете имеется мультимедийный проектор, экран, компьютер (или ноутбук) с выходом в сеть Интернет, колонки, принтер, необходимый наглядный материал по изучаемым темам (иллюстрации, презентации, учебные фильмы, диафильмы), методические материалы.

Количество помещений в школе позволяет организовать обучение в одну смену, обеспечить использование кабинетной системы. Во вторую половину дня помещения используются для организации дополнительного образования: проведения внеурочных мероприятий, консультаций, учебно – исследовательских проектов, оказания консультационной помощи, занятий педагога-психолога, логопеда, дефектолога.

В школе имеется лицензированный медицинский кабинет, оснащенный необходимым минимумом оборудования.

Учебные кабинеты оборудованы необходимой мебелью, в том числе в кабинетах начальных классов столами с регулируемым наклоном поверхности, в кабинетах химии и физики с учебными столами, оборудованными бортиками и покрытыми специальными поверхностями. В кабинете химии имеется вытяжной шкаф, демонстрационный стол оборудован раковиной с подводкой воды. Все кабинеты начальных классов оборудованы раковинами.

Учебное пространство представлено учебной зоной (классы, спортивный зал, стадион, мастерские), зоной отдыха и досуговой деятельности (актовый зал, библиотека), центр детских инициатив.

Кабинет труда для девочек оборудован всем необходимым для проведения занятий по обучению основам шитья и рукоделия, основам кулинарии. Школьные мастерские для мальчиков укомплектованы станками для изготовления предметов быта и инструментами. Оборудование находится в исправном состоянии.

Проведены мероприятия по созданию необходимых условий для беспрепятственного доступа детей с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов, в образовательное учреждение: выполнен капитальный ремонт здания школы, в ходе ремонта были выполнены и наружные работы (утеплены стены здания, обновлен фасад, произведена замена кровли), и электромонтажные, которые являются наиболее важными для обеспечения безопасности и комфорtnого обучения школьников, также, *обновлено и переконструировано школьное крыльцо - построен современный пандус для удобства передвижения инвалидов и беспрепятственного их доступа в здание; произведена полная замена стеклопакетов во всем здании школы.* Главный вход здания оборудован перилами, на дверях яркая маркировка, оборудована кнопкой вызова персонала, отмечена предупредительным знаком «Осторожно (желтый круг)».

Здание школы оборудовано наружным освещением, территория школы оборудована подъездными путями, ограждением. Здания школы оснащены современными системами жизнеобеспечения: централизованным горячим отоплением; холодной водой; системой противопожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре; системой охранной сигнализации; «тревожной» кнопкой вызова вневедомственной охраны; системой видеонаблюдения (10 видеокамер), локальной компьютерной сетью; подключение к Интернет

МКОУ СОШ № 11 обладает материально-технической базой, позволяющей эффективно организовывать учебный процесс и обеспечивать комфортные условия для учащихся, включая детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Школа оснащена необходимыми помещениями, оборудованием и средствами обучения, соответствующими требованиям образовательных стандартов. Особое внимание уделено доступности образовательного пространства для всех категорий обучающихся.

Финансово-экономическая деятельность организации
Распределение объема средств организации по источникам их получения и видам деятельности

Наименование показателей	№ строк и	Всего (сумма гр. 4, 5)	в том числе по видам деятельности	
			образовательная	прочие виды
1	2	3	4	5
Объем поступивших средств (за отчетный год) – всего (сумма строк 02, 06, 07, 08, 09)	01	75 342,1	68 451,5	6 890,6
в том числе средства: бюджетов всех уровней (субсидий) – всего (сумма строк 03–05)	02	75 342,1	68 451,5	6 890,6
в том числе бюджета: федерального	03	4 371,2	3 403,5	967,7

субъекта Российской Федерации	04	54 269,9	50 162,8	4 107,1
местного	05	16 701,0	14 885,2	1 815,8
организаций	06	0,0	0,0	0,0
населения	07	0,0	0,0	0,0
внебюджетных фондов	08	0,0	0,0	0,0
иностранных источников	09	0,0	0,0	0,0

9. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Деятельность по оценке качества образования в VRJE СП 3 11 в 2024 году организовывалась на основании локального акта «Положение о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)» и в соответствии с Планами ВСОКО на 2023/24 и 2024/25 учебные годы.

В 2024 году работу по внутренней оценке качества образования продолжили в соответствии с разработанной системой 2023 года, когда ВСОКО претерпела изменения в связи с введением ФООП и изменениями в ряде нормативных документов федерального уровня.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в ОО являются:

Оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней: обновлена внутренняя оценка в составе ООП всех уровней образования.

Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в МБОУ «Школа № 1» являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;

- участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х и 10-х классов в период адаптации;
- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
- использование социальной сферы микрорайона и города.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

Метод исследования: анкетный опрос. Сроки проведения анкетирования: сентябрь 2024 года. Результаты исследования представлены ниже: 1. Качество образовательного процесса – 94%. 2. Условия и оснащенность ОО – 100 %. 3. Психологический комфорт в ОО – 100%. 4. Деятельность администрации – 100%.

В 2024 году Постановлением Правительства РФ №556 от 30.04.2024г. определены мероприятия по оценке качества образования.

Оценка результатов деятельности педагогических работников в 2024 году проведена по Порядку аттестации педагогических сотрудников, утвержденному Приказом Министерства Просвещения №196 от 24.03. 2023г.

**П. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКОУ СОШ № 11
за 2024 год**

(по состоянию на 31.12.2024)

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	333
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	131
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	178
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	24
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	70/24,3
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	25
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	15
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	58
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	72
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей	0/0%

	численности выпускников 9 класса	
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	1/14,3%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	333/100%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	81/24,3
1.19.1	Регионального уровня	0
1.19.2	Федерального уровня	0
1.19.3	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	24/7,7
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	25/7,2
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	36
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	29/80,6%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	29/80,6%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	7/19,4%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической	7/19,4%

	направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	26/72,2%
1.29.1	Высшая	4/11,1%
1.29.2	Первая	14/38,9%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	8/22,2%
1.30.2	Свыше 30 лет	6/16,7%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3/8,3%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5/13,9%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляющей в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	36/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	36/100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,3 ед.
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	26 экз.
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да

2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	333 /100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	7 кв.м

Директор школы

О.В.Загрудненко

2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	333 /100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	7 кв.м

Директор школы

О.В.Загрудненко



Общие с

М

общеобра

детский

окраине

Ц

реализа

П

развитие

формиро

воспита

Режим

рабочая

Длител

Режим

I.

1. Оцен

Федера

федера

утверж

эпидем

и оздо

норма

факто

прогр

ФГОС

прика

эпиде

**Отчет о результатах самообследования
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя
общеобразовательная школа № 11 дошкольный уровень образования за 2024 год**

Общие сведения об образовательной организации

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 11 реализует программу дошкольного образования (далее - детский сад), по адресу: ул. Красногвардейская 120, здание расположено в жилом районе на окраине города.

Цель работы детского сада — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы детского сада:

рабочая неделя — пятидневная, с понедельника по пятницу.

Длительность пребывания детей в группах — 12 часов.

Режим работы групп — с 07:00 до 19:00.

I. Аналитическая часть

1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (далее – ФГОС ДО).

Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО), которая составлена в соответствии с ФГОС ДО, федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее – ФОП ДО), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

До 31.08. 2024 года Детский сад посещало 69 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет.

В детском саду было сформировано 4 группы:

- младшая группа (общеразвивающей направленности) —16 детей;
- средняя группа (общеразвивающей направленности) — 18 детей;
- старшая группа (комбинированная направленности) — 16 детей;
- подготовительная группа (общеразвивающей направленности) — 17 детей.

С 01.09.2024 года Детский сад посещало 65 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет.

В детском саду функционировало 4 группы:

- 1 младшая группа (общеразвивающей направленности) —14 детей;
- 2 младшая группа (общеразвивающей направленности) — 18 детей;
- старшая группа (общеразвивающей направленности) — 19 детей;
- подготовительная группа (общеразвивающей направленности) — 14 детей.

Воспитательная работа

Воспитательная работа Детского сада строится на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, которые являются частью образовательной программы дошкольного образования.

С 1 сентября 2024 года календарный план воспитательной работы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06).

По итогам мониторинга за 2024 год родители (законные представители) воспитанников выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Детском саду, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2024.

Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Детского сада: проводить осенние и зимние спортивные мероприятия на открытом воздухе совместно с родителями.

Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Детского сада включены в календарный план воспитательной работы на второе полугодие 2025 года.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу:

<i>Состав семьи</i>	<i>Количество семей</i>	<i>Процент от общего количества семей воспитанников</i>
Полная	54	80,6 %
Не полная с матерью	13	19,4 %
Не полная с отцом	0	0
Оформлено опекунство	0	0

Характеристика семей по количеству детей

<i>Количество детей в семье</i>	<i>Количество семей</i>	<i>Процент от общего количества семей воспитанников</i>
Один ребенок	10	14,9 %
Два ребенка	21	31,4 %
Три ребенка и более	36	53,7 %

Воспитательная работа Детского сада строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

Во исполнение указа Президента РФ от 22.11.2023 № 875 в 2024 году в Детском саду реализовывались мероприятия, приуроченные к Году семьи. Для этого утвердили план мероприятий Детского сада, разработанный на основе плана Правительства РФ от 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ, План мероприятий по проведению Года семьи в Свердловской области и Плана мероприятий по проведению в 2024 году Года семьи в образовательных организациях Тавдинского городского округа.

Тематические мероприятия Года семьи предусматривали взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений. Так, с воспитанниками проводили «семейный» блок занятий познавательного цикла в формате бесед и дискуссий по следующим тематикам:

- «Моя семья: генеалогическое древо, члены семьи»;
- «Семья в сказках: отношение детей к родителям, отношения братьев и сестер»;
- «Создание семьи: поиск суженого и суженой, сватовство, свадьба» с организацией стенда историй знакомств родителей «Счастливая встреча», постановкой сказки «Аленький цветочек».

Для взаимодействия с родителями реализовывали совместный проект «Моя семья». В рамках которого, предусмотрели следующие форматы участия:

- составление рассказов на тему: «Моя семья», «С кем я живу», «Моя комната», «Мое любимое занятие», «Чем я люблю заниматься в детском саду и дома», «Каким я хочу стать», «Как я помогаю дома»;
- совместное создание герба семьи, оформление генеалогического древа;
- выпуск семейной газеты «В здоровом теле – здоровый дух».

Дополнительное образование

В детском саду в 2024 году реализуется дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа технической направленности «ТИКО - МАСТЕР» для детей 5-7 лет.

Цель программы: Содействие развитию у детей старшего дошкольного возраста способностей к научно-техническому творчеству, предоставление возможности творческой самореализации посредством овладения ТИКО – конструированием.

№	Направленность/наименование программы	Форма организации	Возраст	Год, количество воспитанников	Бюджет	За плату
				2024		
1	<i>Техническая</i>					
1.1	«ТИКО - МАСТЕР»	Кружок	5-6 лет	16	+	-
1.2	«ТИКО - МАСТЕР»	Кружок	6-7 лет	17	+	-

2. Оценка системы управления организации

Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом МКОУ СОШ № 11.

Единоличным исполнительным органом учреждения является руководитель - директор учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения.

В МКОУ ООШ № 11 в соответствии с Уставом образовательной организации сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся: наблюдательный совет, общее собрание работников, педагогический совет, совет родителей (законных представителей) обучающихся, совет обучающихся.

Наблюдательный совет учреждения состоит из шести членов.

В состав наблюдательного совета входят представители учредителя (МОУО – Управления образованием), представители Администрации Тавдинского городского округа (структурного подразделения, на которое возложено управление муниципальным имуществом),

представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования.

В состав наблюдательного совета учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления Тавдинского городского округа, представители работников учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения. Количество представителей работников учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения.

Наблюдательный совет рассматривает:

- 1) предложения учредителя или руководителя учреждения о внесении изменений в настоящий устав;
- 2) предложения учредителя или руководителя учреждения о создании и ликвидации филиалов учреждения, открытии и закрытии его представительств;
- 3) предложения учредителя или руководителя учреждения о реорганизации или ликвидации учреждения;
- 4) предложения учредителя или руководителя учреждения об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения руководителя учреждения об участии учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- 7) по представлению руководителя учреждения проектов отчетов о деятельности учреждения и использовании его имущества, исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности и годовой бухгалтерской отчетности учреждения;
- 8) предложения руководителя учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения руководителя учреждения о совершении крупных сделок;
- 10) предложения руководителя учреждения о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения руководителя учреждения о выборе кредитных организаций, в которых учреждение может открыть банковские счета;
- 12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности учреждения и учреждения аудиторской организации.

Общее собрание работников учреждения

Основной задачей общего собрания работников учреждения (далее – Общее собрание) является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников учреждения.

В состав Общего собрания входят все работники учреждения с правом решающего голоса.

На заседании Общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на заседание Общего собрания, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

На каждом заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь для ведения протокола Общего собрания.

Срок полномочий Общего собрания – бессрочный.

Общее собрание собирается не реже двух раз в год. Общее собрание может созываться руководителем учреждения по собственной инициативе, по требованию учредителя,

работников учреждения (не менее чем одной трети работников от общего числа, работающих), представительного органа работников учреждения.

Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует пятьдесят процентов и более от числа работников учреждения.

К компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

участие в разработке и принятии коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, изменений к ним иных локальных актов учреждения, регламентирующих его деятельность;

обсуждение состояния трудовой дисциплины и мер по ее укреплению;

создание постоянных и (или) временных комиссий (рабочих групп) для решения вопросов самоуправления;

иные полномочия в соответствии с положением об Общем собрании работников.

Решения Общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, принимаются большинством голосов присутствующих на заседании, если иной порядок принятия решений не установлен федеральным законодательством.

Решения Общего собрания протоколируются, и носят рекомендательный характер.

Протокол заседания Общего собрания оформляется секретарем, подписывается председателем и секретарем.

Общее собрание, как орган управления учреждением, члены общего собрания не вправе выступать от имени учреждения.

Педагогический совет

Педагогический совет учреждения (далее – педагогический совет) является постоянно действующим органом коллегиального управления учреждением, осуществляющим общее руководство осуществления образовательной деятельности. Основной задачей педагогического совета является ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.

В состав педагогического совета входят: руководитель учреждения, его заместители, педагогические работники учреждения.

На заседания педагогического совета могут быть приглашены представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования, представители юридических лиц, финансирующих учреждение. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

На заседаниях педагогического совета могут присутствовать (при наличии согласия членов педагогического совета) без права голоса, родители (законные представители) обучающихся, не являющиеся членами педагогического совета.

Срок действия полномочий педагогического совета – бессрочный.

Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы учреждения на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в четверть учебного года.

Педагогический совет избирает из состава педагогического совета председателя и секретаря сроком на один учебный год.

Председатель педагогического совета координирует работу педагогического совета, осуществляет контроль исполнения принятых педагогическим советом решений.

При временном отсутствии председателя педагогического совета заседание педагогического совета ведет старший по возрасту педагогический работник из состава педагогического совета.

Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием, большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов.

Протоколы заседаний педагогического совета, его решения оформляются секретарем. Протокол заседаний педагогического совета подписывается председателем и секретарем.

К компетенции педагогического совета относятся:

рассмотрение вопросов развития содержания образования, совершенствования организации образовательного процесса, учебно-методической работы в учреждении; реализации основных общеобразовательных программ, дополнительных общеобразовательных и общеразвивающих программ; использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

рассмотрение и принятие образовательной программы при организации обучения на дому, представленной в виде индивидуального учебного плана, календарного учебного графика, расписания учебных занятий;

рассмотрение итогов образовательной деятельности учреждения, обсуждение результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;

принятие решений о выдаче соответствующих документов об образовании, о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

принятие решений о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном федеральным законодательством;

принятие плана (планов) образовательной деятельности учреждения на учебный год;

согласование локальных нормативных актов учреждения, регламентирующих образовательную деятельность;

рассмотрение иных вопросов образовательной деятельности учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, настоящим уставом и локальными нормативными актами учреждения.

Педагогический совет, как орган управления учреждением, члены педагогического совета не вправе выступать от имени учреждения

Совет родителей (законных представителей) обучающихся

Совет родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Совет родителей) – коллегиальный орган управления учреждением, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

Деятельность Совета родителей регламентирована Положением о Совете родителей (законных представителей) учреждения.

Совет родителей избирается из числа представителей родителей от классов соответствующего года обучения.

С правом решающего голоса в состав Совета родителей входит представитель учреждения из числа педагогических работников учреждения и (или) руководитель учреждения.

Состав и количество членов Совета родителей на учебный год утверждаются приказом руководителя учреждения.

Совет родителей правомочен принимать решения, если в его работе участвуют представители не менее половины списочного состава Совета родителей. Совет родителей принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов. Решения Совета родителей являются рекомендательными.

К компетенции Совета родителей относятся:

участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности;

участие в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

участие в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении.

Совет родителей может осуществлять помочь учреждению:

в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеучебное время;

в работе по профориентации обучающихся;

в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;

в осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций.

Совет родителей имеет право:

в любых не запрещенных законом формах обращаться в учреждение и к его учредителю с предложениями о совершенствовании деятельности учреждения;

выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий.

Срок полномочий Совета родителей - один учебный год.

Совет родителей, как орган управления учреждением, его представители и члены Совета родителей, не вправе выступать от имени учреждения.

Совет обучающихся

Совет обучающихся – это коллегиальный орган управления учреждением, формируемый по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

Состав совета обучающихся формируется из представителей общественных объединений обучающихся, достигших 14 лет. С правом решающего голоса в состав совета обучающихся входят руководитель или представитель руководителя, представители заместителей руководителя, педагогических работников учреждения.

Срок полномочий: совет обучающихся формируется на один учебный год.

Компетенция:

Совет обучающихся имеет право:

участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся учреждения

готовить и вносить предложения руководителю учреждения по организации быта и отдыха обучающихся;

участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих участие в деятельности совета обучающихся и общественной жизни учреждения.

входить в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

участвовать с правом совещательного голоса в заседаниях коллегиальных органов управления учреждением, если на них рассматриваются вопросы, затрагивающие их права и законные интересы.

Совет обучающихся правомочен принимать решения, если в его работе участвуют представители не менее половины списочного состава Совета обучающихся. Совет обучающихся принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов. Решения Совета обучающихся являются рекомендательными.

Совет обучающихся, как орган управления учреждением, члены Совета обучающихся не вправе выступать от имени учреждения.

В целях оперативного решения вопросов жизнедеятельности школы регулярно проводились административные советы, совещания при администрации, советы профилактики, психолого-педагогические консилиумы, методические объединения.

Данная система управления школой обеспечивает оптимальность решения управленческих задач, реализации годового плана работы школы, программы развития, позволяет делегировать полномочия, развивать наиболее существенные структурные связи в целях оптимальной координации деятельности всех звеньев школы, создавать условия для преодоления педагогических затруднений, для профессионального роста и творческой самореализации учителей, оптимальность социально-психологического климата в коллективе.

3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников

Деятельность детского сада направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка. Организация образовательной деятельности строится на педагогически обоснованном выборе программ, обеспечивающих получение образования, соответствующего ФГОС ДО и ФОП ДО.

Язык, на котором ведется обучение: русский

Основные направления деятельности: разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Основные задачи: формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей.

Содержание образовательной программы МКОУ СОШ № 11 дошкольный уровень образования, определяется федеральной образовательной программой дошкольного образования – основная часть программы.

Парциальные программы – часть формируемая участниками образовательных отношений:

- Образовательная программа «СамоЖивот» Трофимова О.А. , Толстикова О.В., Дягилева, Н.В., Закревская О.В. разработаны с учетом специфики национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность с детьми дошкольного возраста. – Екатеринбург: ГАОУ ДПО СО «ИРО». – 2019г.

- Концепция и программа социально-коммуникативного развития и социального воспитания дошкольников «Дорогою добра» Л.В. Коломийченко, Г.И. Чугаевой, Л.И. Юговой.

- Парциальная программа «Формирование культуры безопасности у детей от 3 до 8 лет» Л.Л. Тимофеева.

В основу планирования образовательного процесса положен единый тематический план, который предусматривает событийное планирование с учетом возраста, которое реализуется всеми воспитателями и специалистами МКОУ СОШ № 11, тем самым создавая условия для более углубленного рассмотрения темы – «погружения» ребенка в тему и обеспечения более тесной взаимосвязи в деятельности воспитателей и всех педагогов-специалистов.

Содержание части, формируемой участниками образовательных отношений, предполагает развитие детей в совместной деятельности со взрослым, отражающей запросы родителей и национально-культурные особенности.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения ООП ДО в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП ДО на конец 2024 года выглядят следующим образом:

Уровень развития воспитанников	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во воспитанников	% в пределах нормы						

<i>в рамках целевых ориентиров</i>	25	49	17	33,3	9	17,7	51	83,8
<i>Качество освоения образовательных областей</i>	27	52,9	16	31,4	8	15,7	51	86,7

В мае 2024 года педагоги детского сада проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 17 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду.

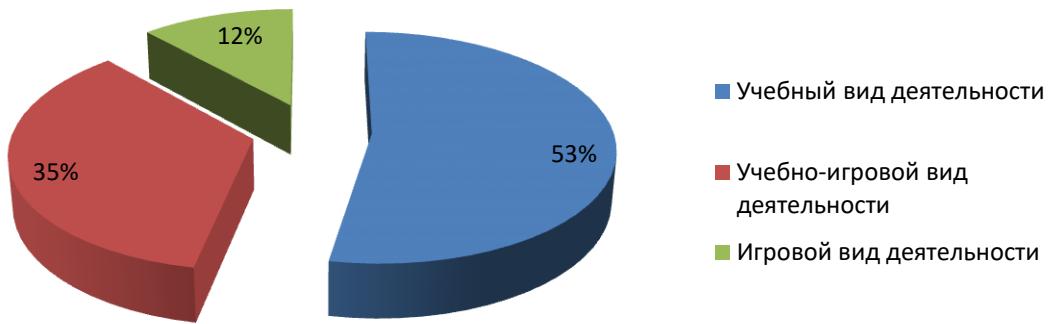


По итогам педагогической диагностики выявлено: 3 чел., имеют высокий уровень, 12 чел., - средний, низкий показатель – 2 человека. Всего обследовано 17 воспитанников.

Низкий показатель обусловлен, нестабильностью посещения детьми детского сада.

По результатам теста, определяющего мотивационную готовность детей к школе, выявлено:

Мотивационная готовность к школе



В результате мониторинга, выявлена психологическая незрелость к обучению в школе (2 детей), однако эти дети обладают достаточным уровнем трудоспособности, у них сформирована произвольная регуляция собственной деятельности, мы считаем, что дети смогут адаптироваться к началу обучения (сентябрь-октябрь) с помощью специалистов.

Т.О., мы видим положительную динамику уровня развития воспитанников на этапе завершения дошкольного уровня образования. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей со средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года.

Детский сад скорректировал ОП ДО с целью включения тематических мероприятий по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей.

Образовательная область	Формы работы	Что должен усвоить воспитанник
<i>Познавательное развитие</i>	Игровая деятельность Театрализованная деятельность Чтение стихов о Родине, флаге и т.д.	Получить информацию об окружающем мире, малой родине, Отечестве, социокультурных ценностях нашего народа, отечественных традициях и праздниках, госсимволах, олицетворяющих Родину
<i>Социально-коммуникативное развитие</i>		Усвоить нормы и ценности, принятые в обществе, включая моральные и нравственные. Сформировать чувство принадлежности к своей семье, сообществу детей и взрослых
<i>Речевое развитие</i>		Познакомиться с книжной культурой, детской литературой. Расширить представления о госсимволах страны и ее истории
<i>Художественно-эстетическое развитие</i>	Творческие формы – рисование, лепка, художественное слово,	Научиться ассоциативно связывать госсимволы с важными историческими событиями страны

	конструирование и др.	
Физическое развитие	Спортивные мероприятия	Научиться использовать гоcсимволы в спортивных мероприятиях, узнать, для чего это нужно

Работа с детьми с ОВЗ

До 31.08.2024 года, в Детском саду, обучались 2 воспитанника с ОВЗ, и 2 ребёнка-инвалида.

С 01.09.2024 года, в Детском саду остался 1 ребенок с ОВЗ (ЗПР) и 1 ребенок-инвалид (тугоухость).

Для них, разработаны и реализуются адаптированные образовательные программы.



В 2024 году в детском саду, реализуется адаптированная основной образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи.

Одной из основных задач АООП ДО для детей с нарушениями речи является овладение детьми самостоятельной, связной, грамматически правильной речью и коммуникативными навыками, фонетической системой русского языка, элементами грамоты, что формирует психологическую готовность к обучению в школе и обеспечивает преемственность со следующей ступенью системы общего образования. Доступное и качественное образование детей дошкольного возраста с ТНР достигается через решение следующих задач:

- реализация адаптированной основной образовательной программы; – коррекция недостатков психофизического развития детей с ТНР;
- охрана и укрепление физического и психического детей с ТНР, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития ребенка с ТНР в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса;
- создание благоприятных условий развития в соответствии с их возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка с ТНР как субъекта отношений с другими детьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе, правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей с ТНР, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;
- формирование социокультурной среды, соответствующей психофизическим и индивидуальным особенностям детей с ТНР;

– обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей с ТНР;

– обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного общего и начального общего образования.

Коррекционная работа с детьми, нуждающимися в коррекции речевых нарушений, осуществляется учителем – логопедом в логопедическом пункте по рабочей программе коррекционно-образовательной деятельности с детьми 3-7 лет.

На сегодняшний день актуальна проблема сочетаемости коррекционной и общеразвивающей программы с целью построения комплексной коррекционно-развивающей модели, в которой определено взаимодействие всех участников образовательного процесса в достижении целей и задач образовательной программы детского сада. Решение данной проблемы возможно через разработку рабочей программы, интегрирующей содержание комплексной и коррекционной программ.

Рабочая программа коррекционной образовательной деятельности на логопедическом пункте является основным необходимым документом для организации работы учителя-логопеда с детьми, имеющими нарушения речи.

В 2024 учебном году коррекционную помощь получали 25 детей: 1 ребёнок с ТНР, 20 детей из общеразвивающей группы.

В течение учебного года обследовано 35 детей. Направлено на ПМПК для определения и уточнения образовательного маршрута 1 ребенок.

Так же, в детском саду, реализуется адаптированная основной образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития (ЗПР).

Программа является основой для преемственности уровней дошкольного и начального общего образования.

Цель Программы: создание условий для развития обучающихся раннего и дошкольного возраста с ЗПР в соответствии с их общими и особыми потребностями, индивидуальными особенностями развития и состояния здоровья.

Программа содействует взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, способствует реализации прав обучающихся дошкольного возраста на получение доступного и качественного образования, обеспечивает развитие способностей каждого ребенка, формирование и развитие личности ребенка в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого и физического развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Задачи Программы:

- реализация содержания АОП ДО для обучающихся с ЗПР;
- коррекция недостатков психофизического развития обучающихся с ЗПР;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья обучающихся с ЗПР, в т.ч. их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития ребенка с ЗПР в период дошкольного образования независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса;

- создание благоприятных условий развития в соответствии с их возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка с ЗПР как субъекта от-ношений с педагогическим работником, родителями (законными представителями), другими детьми;

- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

- формирование общей культуры личности обучающихся с ЗПР, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств,

инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;

- формирование социокультурной среды, соответствующей психофизическим и индивидуальным особенностям развития обучающихся с ЗПР;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки родителей (законных представителей) и повышение их компетентности в вопросах развития, образования, реабилитации (абилитации), охраны и укрепления здоровья обучающихся с ЗПР;
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного и начального общего образования.

До 31.08.2024 года, в детском саду обучался ребенок – инвалид с умственной отсталостью, для него было разработана адаптированная образовательная программа для детей с умственной отсталостью.

Цель Программы:

обеспечение условий для дошкольного образования, определяемых общими и особыми потребностями обучающегося раннего и дошкольного возраста с УО (ИН), индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

Программа содействует взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, способствует реализации прав обучающихся дошкольного возраста на получение доступного и качественного образования, обеспечивает развитие способностей каждого ребенка, формирование и развитие личности ребенка в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого и физического развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Задачи Программы:

- реализация содержания АОП ДО для обучающихся с УО (ИН);
- коррекция недостатков психофизического развития обучающихся с УО (ИН);
- охрана и укрепление физического и психического здоровья обучающихся с УО (ИН), в т.ч. их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития ребенка с УО (ИН) в период дошкольного образования независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса;
- создание благоприятных условий развития в соответствии с их возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка с УО (ИН) как субъекта отношений с педагогическим работником, родителями (законными представителями), другими детьми;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности обучающихся с УО (ИН), развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;
- формирование социокультурной среды, соответствующей психофизическим и индивидуальным особенностям развития обучающихся с УО (ИН);
- обеспечение психолого-педагогической поддержки родителей (законных представителей) и повышение их компетентности в вопросах развития, образования, реабилитации (абилитации), охраны и укрепления здоровья обучающихся с УО (ИН);
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного и начального общего образования.

В 2024 года в детском саду обучался ребенок-инвалид с тугоухостью 4 степени, для этого ребенка также была разработана адаптированная образовательная программа для обучающихся с нарушением слуха.

Цель Программы:

обеспечение условий для дошкольного образования, определяемых общими и особыми потребностями обучающегося раннего и дошкольного возраста с нарушением слуха, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

Программа содействует взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, способствует реализации прав обучающихся дошкольного возраста на получение доступного и качественного образования, обеспечивает развитие способностей каждого ребенка, формирование и развитие личности ребенка в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого и физического развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Задачи Программы:

- реализация содержания АОП Д для обучающихся с нарушением слуха;
- коррекция недостатков психофизического развития обучающихся с нарушением слуха;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья обучающихся с нарушением слуха, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития ребенка с нарушением слуха в период дошкольного образования независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса;
- создание благоприятных условий развития в соответствии с их возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка с нарушением слуха как субъекта отношений с педагогическим работником, родителями (законными представителями), другими детьми;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности обучающихся с нарушением слуха, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;
- формирование социокультурной среды, соответствующей психофизическим и индивидуальным особенностям развития обучающихся с нарушением слуха;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки родителей (законных представителей) и повышение их компетентности в вопросах развития, образования, реабилитации (абилитации), охраны и укрепления здоровья обучающихся с нарушением слуха;
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного и начального общего образования.

Все адаптированные образовательные программы разработаны в соответствии с ФГОС дошкольного образования и с учетом Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФАОП ДО).

Обязательная часть Программы соответствует ФАОП ДО, ее объем составляет не менее 60% от ее общего объема.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, составляет не более 40% и ориентирована:

- на удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся;
- на специфику (национальных, социокультурных и иных условий, в т.ч. региональных, в которых осуществляется образовательная деятельность);
- на сложившиеся традиции ДОО;

- на выбор парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей с ОВЗ, а также возможностям педагогического коллектива и ДОО в целом.

Адаптированные образовательные программы реализованы в полном объеме, коррекционная работа проводилась с использованием наглядных, практических и словесных методов обучения и воспитания с учетом психофизического состояния детей, с использованием дидактического материала.

Направления инновационной деятельности

Использование современных педагогических технологий в образовательном процессе.

Цель:

Создание условий для реализации личностно-ориентированных, развивающих, игровых, физкультурно-оздоровительных технологий обучения, развития и воспитания детей дошкольного возраста.

Педагоги образовательного учреждения освоили и успешно реализуют современные образовательные технологии, которые обеспечивают сотрудничество детей и взрослых, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающие ситуацию его развития.

- Личностно-ориентированные технологии обучения и развития: «Формирование основ безопасности жизнедеятельности детей», «Экологическое образование детей»;
- Игровые технологии: «Развивающие игры Б.П. Никитина», «Блоки Дъенеша», «Палочки Кьюзенера»;
- Технологии, построенные на принципах системно-деятельностного подхода в организации обучения: «Метод проектов», «Путешествие по реке времени», «Детское экспериментирование»;
- Технология ТИКО-моделирования;
- Технология STEAM - образования;
- Технология «Дары Фрёбеля»;
- Технология здоровьесбережения.

В ходе реализации образовательной деятельности используются информационные технологии, современные педагогические технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне.

Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению развивающей предметно - пространственной среды.

Выполнение детьми программы осуществляется на хорошем уровне в детском саду и планируется с учетом индивидуальных особенностей развития, состояния здоровья, способностей и интересов воспитанников.

Участие воспитанников в конкурсах различного уровня в 2024 году

Наименование конкурса	Уровень	Участники	Педагог	Результат участия
Соревнования на скорость «Велокросс - 2024»	Городской	1 участник	Яковлева Н.Л.	Участие
		2 участника	Давыдова Л.В.	3 место

				участник
«Кросс Нации - 2024»	Всероссийский	Дети старшей, подготовительной группы	Давыдова Л.В. Гольцова Е.А. Яковлева Н.Л.	Участники
Конкурс рисунков и поделок «Ветви семейного дерева»	Городской	1 участник	Давыдова Л.В.	2 место
		1 участник		3 место
Конкурс «Символы Родины моей»	Городской	1 участник	Давыдова Л.В.	Участник
		1 участник	Соколова Т.М.	3 место
Конкурс «Семейные истории»	Городской	1 участник	Давыдова Л.В.	3 место
		1 участник	Соколова Т.М.	3 место
Туристический слёт «Туристенок»	Муниципальный	1 участник	Дети подготовительной группы	Участники
Смотр-конкурс ритмических гимнастик	Муниципальный	1 участник	Дети подготовительной группы	участники
«Золотая кисточка»	Муниципальный	1 участник	Коровина Н.Е.	Участие
		1 участник	Давыдова Л.В.	Участник
Конкурс юных чтецов «Стихи бывают разные»	Муниципальный	1 участник	Яковлева Н.Л.	Участие
«Первые шаги в науку - 2024»	Муниципальный	Дети подготовительной группы	Гольцова Е.А. Абдулова М.В.	Участие
Конкурс «Семейная сказка о финансах»	Муниципальный	2 участника	Гольцова Е.А.	Сертификат участников
«Первые шаги в науку - 2024»	Всероссийский	Дети подготовительной группы	Абдулова М.В. Гольцова Е.А.	Благодарность и сертификат участникам
		Дети старшей группы	Романова О.В. Давыдова Л.В.	Благодарность и сертификат участникам
«ТИКО-изобретатель-2024»	Всероссийский	Дети подготовительной группы	Абдулова М.В. Гольцова Е.А.	Диплом 3 степени
Шахматный турнир «Белая ладья»	Муниципальный	1 участник	Воспитатель Соколова Т.М.	Диплом за участие
«Русские шашки	Муниципальный	1 участник	Воспитатель	Диплом

	ый		Гольцова Е.А.	участника
Конкурс «Парки России – будущим поколениям»	Всероссийский	7 участников	Абдулова М.В. Яковлева Н.Л.	Сертификаты участников
Олимпиада «Путешествие в мир книг»	Всероссийский	17 участников	Воспитатель Гольцова Е.А.	6 победителей 10 призеров 1 участник
Олимпиада «Будем здоровы!»	Всероссийский	3 участника	Гольцова Е.А.	Призёры
		3 участника		Победители
Олимпиада «Мы природу бережем!»	Всероссийский	3 участника	Гольцова Е.А.	Призер 2 участника
Творческий марафон «Снежный ангел с Робобориком»	Всероссийский	Дети подготовительной группы	Гольцова Е.А.	Победители, призеры, участники
Олимпиада «В гостях у сказки»	Всероссийский	6 участников	Давыдова Л.В.	Победители
Конкурс по экологии «Экология России»	Международный	Дети подготовительной группы	Гольцова Е.А.	4 диплома 1 степени, 6 дипломов 2 степени, участники
Творческий конкурс «Сказки без опаски»	Всероссийский ДДД	6 участников	Давыдова Л.В Есипова Ю.А.	Сертификаты участников
Конкурс поделок «Готовим из пластилина»	Всероссийский	6 участников	Давыдова Л.В. Есипова Ю.А.	1 место – 4 чел. 2 место- 2 чел.

Совместно с педагогами и родителями, воспитанники участвуют в акциях и флешмобах различной направленности:

- Межрегиональная акция «Азбука безопасного движения», (5 чел.);
- Онлайн флешмоб «Цвета Российского флага», (5 чел.);
- Городская акция «Я у мамы – волонтер», (7 чел.);
- Межрегиональный флешмоб ко Дню Отца, (8 чел.);
- Экологическая акция «Сдай бумагу – спаси дерево»;
- Флешмоб «Дари добро с Робобориком!», (8 чел.);
- Межрегиональная сетевая акция «Покормите птиц зимой».

Таким образом, образовательный процесс в детском саду организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ДО, ФОП ДО и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

Общая картина оценки индивидуального развития позволила выделить детей, которые нуждаются в особом внимании педагога и в отношении которых необходимо скорректировать, изменить способы взаимодействия, составить индивидуальные образовательные маршруты.

Работа с детьми с ОВЗ продолжается.

IV. Оценка организации воспитательно-образовательного процесса

В основе воспитательно-образовательного процесса в детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками воспитательно-образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные формы организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Основная общеобразовательная программа дошкольного учреждения определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании режима дня, сетки занятий, которые не превышают норм предельно допустимых нагрузок, соответствуют требованиям СанПиН и организуются педагогами детского сада на основании перспективного и календарно-тематического планирования.

Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет в группах с детьми:

- от 1,5 до 3 лет — до 10 минут;
- от 3 до 4 лет — до 15 минут;
- от 4 до 5 лет — до 20 минут;
- от 5 до 6 лет — до 25 минут;
- от 6 до 7 лет — до 30 минут.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учетом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В детском саду для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятий).

Занятие рассматривается как дело, занимательное и интересное детям, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогически обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом.

В течение года проводилась систематическая работа, направленная на сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья детей, по профилактике нарушений осанки и плоскостопия у детей.

Педагоги детского сада ежегодно при организации образовательного процесса учитывают уровень здоровья детей и строят воспитатель-образовательную деятельность с учетом здоровья и индивидуальных особенностей детей.

В физическом развитии дошкольников основными задачами для детского сада являются охрана и укрепление физического, психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

Оздоровительный процесс включает в себя:

- профилактические, оздоровительные мероприятия;
- общеукрепляющую терапию (витаминотерапия, полоскание горла, применение фитонцидов);
- организацию рационального питания (пятиразовый режим питания);
- санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия;
- двигательную активность;
- комплекс закаливающих мероприятий;
- использование здоровьесберегающих технологий и методик (дыхательные гимнастики, индивидуальные физические упражнения);
- режим проветривания и квартирцевания.

Одним из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы является создание оптимальных условий для двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения к здоровому образу жизни. В групповых помещениях созданы физкультурно-оздоровительные уголки, но отсутствие физкультурного зала, не дает возможность полноценно развивать двигательную активность детей. Для проведения спортивных мероприятий, инструктор по физической культуре, совместно с педагогами, организует спортивные мероприятия, занятия, эстафеты, на улице. Зимой занятия проходят на лыжах.

Несмотря на проводимые мероприятия число дней, пропущенных одним ребенком по болезни, достаточно высокий. Показатель заболеваемости складывается из длительного отсутствия одних и тех же детей, обусловлен возрастными особенностями детей младшего дошкольного возраста, первый год посещающих детский сад, увеличением числа детей с хроническими заболеваниями.

Вывод: воспитательно-образовательный процесс в детском саду строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях. Выполнение детьми программы осуществляется на хорошем уровне. В детском саду систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия.

Содержание воспитательно-образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает развитие детей за счет использования образовательной программы. Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям.

V. Оценка качества кадрового обеспечения

В 2024 году в детском саду работало 9 педагогов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги — 7,4/1;
- воспитанники/все сотрудники — 3/1.

Педагогические работники имеют следующие квалификационные категории:

№	ФИО педагогов	Должность	Квалификационная категория

1	Абдулова М.В.	Старший воспитаттель	ВКК
2	Гольцова Е.А.	Воспитатель Инструктор по физической культуре	ВКК 1КК
3	Давыдова Л.В.	Воспитатель	1КК
4	Коровина Н.Е.	Воспитатель	СЗД до 09.08.2024г.
5	Костюченко К.В. (работала до 31.07.2024г., уволена по собств. желанию) Есипова Ю.А. (с 01.08.2024г.)	Воспитатель Воспитатель	СЗД Без КК
6	Романова О.В. (работала до 31.08.2024г., уволена по собств. желанию) Матюк О.В. (с 02.09.2024г.)	Воспитатель Воспитатель	Без КК Без КК
7	Сафонова Е.М.	Воспитатель	1КК
8	Соколова Т.М.	Воспитатель	ВКК
9	Яковлева Н.Л.	Воспитатель	Без КК

Курсы повышения квалификации в 2024 году прошли все педагоги.

№	ФИО педагога	Наименование курсовой подготовки	Дата прохождения	Объем часов	Учебное заведение
1	Абдулова М.В.	«Особенности деятельности старшего воспитателя и практическая реализация его функционала в свете новых современных требований ФГОС и ФОП ДО».	2024 г.	72ч.	«Педагоги России: инновации в образовании»
		«Старший воспитатель в ДОО: проектирование и управление образовательной деятельностью в соответствии с ФОП ДО и обновленным ФГОС ДО».	2024 г.	36 ч.	ООО «Издательство «Учитель»
		«Проектирование деятельности консультационного центра по взаимодействию ДОО различных форм и родительской общественности»	2024 г.	108ч.	ООО «Издательство «Учитель»

		«Организация образовательной деятельности воспитателей и специалистов ДОО в соответствии с ФОП ДО и обновленным ФГОС ДО»	2024 г.	36 ч.	ООО «Издательство «Учитель»
2	Абдулова М.В. Гольцова Е.А. Давыдова Л.В. Коровина Н.Е. Сафонова Е.М. Соколова Т.М. Яковлева Н.Л. Есипова Ю.А.	«Использование элементов технологии «Дары Фребеля» в образовательном процессе ДОО как средство развития интеллектуальных и творческих способностей дошкольников»	2024 год	16 ч.	ООО «Издательство «Учитель»
3	Абдулова М.В. Гольцова Е.А. Давыдова Л.В. Коровина Н.Е. Соколова Т.М. Сафонова Е.М. Есипова Ю.А. Яковлева Н.Л.	«Осуществление и реализация комплексных мер в организациях дошкольного образования по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма»	2024 год	72 ч.	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышению квалификации педагогов»
4	Абдулова М.В. Гольцова Е.А. Давыдова Л.В. Есипова Ю.А. Корвина Н.Е. Сафонова Е.М. Соколова Т.М. Яковлева Н.Л.	«Особенности патриотического воспитания дошкольников в условиях реализации ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО»	2024 год	36 ч	ООО «Издательство «Учитель»
5	Есипова Ю.А.	«Цифровые инструменты в образовательном процессе ДОО»	2024 г.	16ч.	ГАПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж»
		«Организация развивающей предметно-пространственной образовательной среды в условиях реализации ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО»	2024г.	36 ч.	ООО «Издательство «Учитель»
		«Организация работы с обучающимися с ОВЗ в соответствии с ФГОС»	2024г.	72ч.	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышению квалификации педагогов»
6	Есипова Ю.А. Матюк О.В.	«Организация образовательной деятельности в ДОО в соответствии с ФГОС и ФОП	2024г.	36ч.	ГАОУ ДПО СО «Институт развитияобразов

		ДО»			ания»
7	Гольцова Е.А.	«Физическое развитие и формирование правил здорового образа жизни у детей дошкольного возраста в условиях реализации ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО»	2024г.	36ч.	ООО «Издательство «Учитель»
8	Соколова Т.М.	«Педагогическая деятельность в контексте профессионального стандарта педагога, ФОП и ФГОС»	2024г.	36ч.	«Педагоги России: инновации в образовании»
		«Реализация индивидуальных траекторий обучения и социализации детей с ОВЗ в рамках реализации инклюзии в соответствии с требованиями ФАОП»	2024 г.	36ч.	
		«Сурдопедагогика: организация обучения, воспитания, коррекция нарушений развития и социальной адаптации глухих, слабослышащих, позднооглохших в условиях реализации программы ФГОС»	2024 г.	72 ч.	ООО «ИНФОУРОК»

Профессиональную переподготовку прошла воспитатель Сафонова Е.М. по программе «Сурдопедагогика в дошкольном образовании (работа с обучающимися с нарушением слуха)», присвоена квалификация «Учитель-дефектолог (профиль: нарушение слуха)».

На 31.12.2024, 4 педагога имеют высшее педагогическое образование.

Из 9 педагогических работников детского сада все соответствуют квалификационным требованиям профстандарт «Педагог».

Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

На протяжении 2024 года, на базе детского сада, проходила практику студентка педагогического училища.

Педагогический стаж работников дошкольного уровня МКОУ СОШ № 11

Всего педагогов	До 5 лет	До 10 лет	До 20 лет	Свыше 20 лет
9	1	2	2	4

В 2024 году педагоги Детского сада приняли участие в:

- Муниципальном онлайн-марафоне «Финансовая грамотность в детском саду», (2 чел.);
- Мастер-класс Федерального методического центра по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования НИУ ВШЭ «Использование интерактивных форматов в обучении финансовой грамотности. Методика создания настольной финансовой игры», (3 чел.);
- Федеральная научно-практическая конференция «Финансовая культура детям и молодежи», (2 чел.);

- Вебинар Федерального методического центра по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования НИУ ВШЭ «Краевой семейный финансовый фестиваль», (2 чел.);
- Всероссийская онлайн конференция по познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста в рамках педагогического марафона «В авангарде детства», (1 чел.);
- Межрегиональная научно-практическая конференция «Управление качеством образования в контексте снижения бюрократической нагрузки на педагога», (1 чел.);
- Обучающий семинар «Формирование основ алгоритмики и программирования в ДОУ», (2 чел.);
- Курс «Развитие личности ребенка в проектной деятельности», (1 чел.);
- Вебинар Федерального методического центра по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования НИУ ВШЭ «Финансовая грамотность дошкольников и младших школьников: игровые формы обучения и вовлечения родителей», (3 чел.);
- Участник стажировки «Развитие способностей детей дошкольного возраста к научно-техническому творчеству через реализацию программ дополнительного образования технической и естественно-научной направленности» в рамках реализации регионального проекта «Образовательный тур», (1 чел.);
- Онлайн-марафон «Новый порядок аттестации», (1 чел.);
- Всероссийский информационно-методический вебинар «Внедрение ФОП ДО в образовательную практику», (1 чел.);
- Вебинар Федерального методического центра по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования НИУ ВШЭ «Финансовая перемена – навстречу успеху!», (2 чел.);
- Всероссийская конференция «Функциональная грамотность 2024: новые вызовы, пути решения, успешные практики», (1 чел.);
- Обучающее мероприятие ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» «Как помочь малышам освоить первые звуки речи» (2 чел.);
- Обучающее мероприятие ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» «Ребенок кусается: почему это происходит в разном возрасте и что с этим делать», (2 чел.);
- Обучающее мероприятие ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» «Как влияет сформированность пространственного восприятия на успешное обучение в школе», (2 чел.);
- Деловая игра педагогов ДОУ ТГО «Актуальные подходы к организации трудового воспитания детей дошкольного возраста в условиях ДОО», (1 чел.);
- Муниципальный онлайн-практикум «Читалиада», (1 чел.);
- Международная научно-практическая конференция «Педагогическая безопасность: теоретические подходы, практики, инновации», (1 чел.).

Педагоги повышают свой профессиональный уровень на КПК, конкурсах профессионального мастерства, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Участие педагогов в профессиональных конкурсах в 2024 году

Наименование конкурса	Уровень	Участники	Результат участия
Конкурс методических разработок «Финансовая копилка»	Муниципальный	Гольцова Е.А.	Участник
		Коровина Н.Е.	Победитель
		Давыдова Л.В.	Участник
«Педагог года – 2024»	Муниципальный	Давыдова Л.В.	Благодарственное письмо
Конкурс методических разработок среди педагогов в рамках фестиваля «Открываем книгу – открываем мир»	ИРО Свердловской обл.	Давыдова Л.В.	Сертификат участника
Конкурс «Финансовая перемена»	Региональный этап Всероссийского конкурса	Есипова Ю.А.	Сертификат участника
Конкурс «Новые методики в образовании» Riki Edu Lab	Всероссийский	Абдулова М.В. Давыдова Л.В. Есипова Ю.А.	Сертификаты участника
Конкурс методических разработок по приобщению детей и молодежи к истории и культуре малой Родины	Региональный этап Всероссийского конкурса	Давыдова Л.В.	1 место
		Абдулова М.В.	Участник
Педагогический конкурс «Творческий воспитатель-2024»	Всероссийский	Абдулова М.В. Гольцова Е.А. Сафонова Е.М. Соколова Т.М. Яковleva Н.Л.	Дипломы участников 3 место 3 место
Конкурс профессионального мастерства педагогов по финансовой грамотности «Финансовая перемена»	Федеральный этап Всероссийского конкурса	Абдулова М.В. Гольцова Е.А.	Сертификаты участников
Педагогический конкурс «Моя лучшая методическая разработка»	Всероссийский	Давыдова Л.В.	Диплом 1 место
Конкурс «Парки России – будущим поколениям»	Всероссийский	Абдулова М.В. Яковleva Н.Л.	участники
Фотоконкурс «Центр патриотического воспитания»	IV Межрегиональный	Соколова Т.М.	Участник

Кроме того, все педагоги принимают активное участие в конкурсах профессионального мастерства, организованные внутри образовательного учреждения.

Вывод: в детском саду созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. В учреждении созданы условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий.

МКОУ СОШ № 11 зарекомендовали себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности.

Таким образом, система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС ДО, ФОП ДО. Однако необходимо педагогам и узким специалистам более активно принимать участие в методических мероприятиях разного уровня, так как это, во-первых, учитывается при прохождении процедуры экспертизы во время аттестации педагогического работника, а во-вторых, играет большую роль в повышении рейтинга детского сада.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Однако кабинет и группы недостаточно оснащены техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение детского сада включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование: 2 ноутбука, 3 принтера, проектор мультимедиа, экран, акустическая система, 3 музыкальных центра, ТВ - 1;
- программное обеспечение — позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет - ресурсами, фото, видеоматериалами, графическими редакторами.

Вывод: в детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение не достаточно для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

VII. Оценка материально-технической базы

В детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

Оборудованы помещения:

- групповые помещения — 4;
- методический кабинет — 1;
- кабинет учителя-логопеда — 1;
- пищеблок — 1;
- прачечная — 1;
- медицинский кабинет — 1;

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Вывод: в 2025 году необходимо продолжить модернизацию цифрового обучающего оборудования и программного обеспечения, определить источники финансирования закупки.

ВIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Система качества дошкольного образования в детском саду рассматривается как система контроля внутри ДОУ, которая включает в себя интегративные качества:

- качество методической работы;
- качество воспитательно-образовательного процесса;
- качество взаимодействия с родителями;
- качество работы с педагогическими кадрами;
- качество развивающей предметно-пространственной среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который дает качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

В детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал достаточно хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям даже с учетом некоторых организационных сбоев, вызванных применением дистанционных технологий.

В период с 12.12.2024г. по 20.12.2024г. проводилось анкетирование родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, — 89 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, — 79 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, — 60 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, — 79 %;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, — 98 %.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Вывод: в детском саду выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования МКОУ СОШ № 11 в целом.

Результаты анализа показателей деятельности МКОУ СОШ № 11 дошкольный уровень образования (функционирующее по адресу: ул. Красногвардейская 120) за 2024 год

№ п/п	Показатели	Единицы измерения
	1. Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	67 чел.
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	67 чел.
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 чел.
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 чел.
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 чел.
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	15 чел.
1.3.	Общая численность воспитанников от 3 до 8 лет	52 чел.
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей	

	численности воспитанников, получающих услугу присмотра и ухода:	
1.4.1	В режиме полного рабочего дня (8-12 часов)	67 чел.
1.4.2.	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 чел. - 0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 чел. - 0 %
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	4 чел. – 5,8 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	1 чел. – 1,4 %
1.5.2	По освоению образовательной программы	4 чел. – 5,8 %
1.5.3	По присмотру и уходу	0 чел. – 0 %
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	9 чел.
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	4 чел. – 44,4 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	4 чел. – 44,4 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5 чел. – 55,5 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5 чел. – 55,5 %
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	5 чел. – 55,5 %
1.8.1	Высшая	3 чел. - 33,3 %
1.8.2	Первая	2 чел. - 22,2 %
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	1 чел. – 11,1 %
1.9.2	Свыше 30 лет	3 чел. – 33,3 %
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 чел. – 11,1 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 55 лет	8 чел. - 88,9 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляющей в образовательной организации деятельности, в том числе педагогических и административно- хозяйственных работников	9 чел. – 100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификаций по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников	6 чел.- 66,7 %
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1 педагог/ 7,4 воспитанников
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	

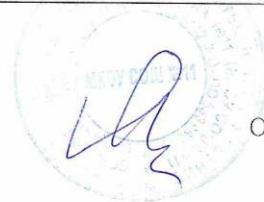
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
	2. Инфраструктура	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,6 кв.м.
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	24,7 кв.м
2.3.	Наличие физкультурного зала	нет
2.4.	Наличие музыкального зала	нет
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Директор школы

О.В.Загрудненко

1.15.1	Музыкального руководителя
1.15.2	Инструктора по физической культуре
1.15.3	Учителя-логопеда
1.15.4	Логопеда
1.15.5	Учителя-дефектолога
1.15.6	Педагога-психолога
	2. Инфраструктура
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников
2.3.	Наличие физкультурного зала
2.4.	Наличие музыкального зала
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке

Директор школы



О.В.Загрудненко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 698875933354843316134420126408267428494147114467

Владелец Загрудненко Оксана Викторовна

Действителен С 18.04.2025 по 18.04.2026